



OBČINA NAKLO

Stara cesta 61, 4202 Naklo

Tel.št. 04/277-11-00

Faks: 04/277-11-11

Številka: 430-0014/2016

Datum: 16.9.2016

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA MALE VREDNOSTI ZA ENERGETSKO PRENOVO PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE

Naročnik: **OBČINA NAKLO, Stara cesta 61,
4202 NAKLO**

Objekt: **PODRUŽNIČNA ŠOLA DUPLJE**

Predmet javnega naročila: **ENERGETSKA PRENOVA
PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE**

Vrsta postopka za oddajo
javnega naročila:

**Naročilo male vrednosti skladno s 47.
členom ZJN-3**



OBČINA NAKLO

Stara cesta 61, 4202 Naklo

Tel.št. 04/277-11-00

Faks: 04/277-11-11

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

A. TEKSTUALNI DEL:

- I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN RAZPISNI POGOJI
- III. RAZPISNI OBRAZCI (od št. 1 do št. 14)
- IV. VZOREC POGODBE
- V. OBRAZEC POPISI DEL (št. 15)

B. OSTALA DOKUMENTACIJA:

Priloge:

- Projektna dokumentacija:
Podružnična šola in vrtec Duplje, PZI, št. proj. II/1737-1/11, oktober 2012

Dokumentacija bo na vpogled pri naročniku po predhodni najavi.



I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. NAROČNIK:

OBČINA NAKLO, Stara cesta 61, 4202 NAKLO

2. OBJEKT: PODRUŽNIČNA ŠOLA DUPLJE

3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA: ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE

Predmet javnega naročila je »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«. Dela zajemajo preddela, rušitvena dela, zemeljska dela, betonska dela, zidarska dela, tesarska dela, fasaderska dela, dela kanalizacije in drenaže in kleparska dela ter morebitna nepredvidena gradbena in obrtniška dela, vse v skladu s ponudbenim predračunom. Naročnik je za energetsko prenovo podružnične šole Duplje, pridobil projektno dokumentacijo, faza PZI. Gradbeno dovoljenje ni potrebno.

Dela zajemajo dobavo vsega potrebnega materiala in opreme za izvedbo vseh del vezanih na javno naročilo, tehnično skladno z elementi iz te razpisne dokumentacije in projektno dokumentacijo.

Tehnične specifikacije z opisom del in zahteve naročnika so navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope. Ponudniki lahko oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo.

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Naročnik ima zagotovljena sredstva za izvedbo investicije v proračunu Občine Naklo proračunska postavka 190002, Načrtu razvojnih programov 11-010, konto 42050125.

Izbrani ponudnik bo moral začeti z deli takoj po podpisu pogodbe in po uvedbi v delo. Izvajalec se mora odzvati na naročnikov poziv za uvedbo v delo najkasneje v roku 3 delovnih dni od prejema poziva. Izvedba naročila energetske prenove podružnične šole Duplje bo potekala v letu 2016, po predvideni dinamiki del. Vsa dela po tem javnem razpisu morajo biti zaključena v roku 60 koledarskih dni od uvedbe v delo, gradnja pa mora biti fizično zaključena v roku 45 koledarskih dni od uvedbe v delo. Pogoj za dokončen prevzem po zaključku projekta je prevzem del in pripadajoče dokumentacije brez pripomb in zadržkov ter predano zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, normativov in standardov, ki urejajo področje gradenj, varstva pri delu, in varstva okolja, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN VRSTA POSTOPKA:

4.

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/2015), naročnik vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.



PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

5.

Razpisna dokumentacija je brezplačna. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

VPRAŠANJA, ODGOVORI IN POJASNILA

6.

Ponudniki postavijo vprašanja na Portal javnih naročil. Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovju, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

7.

PREDLOŽITEV PONUDBE:

Ponudnik odda ponudbo v **zaprti ovojnici**, z jasno oznako in napisom "**PONUDBA – NE ODPIRAJ**", z navedbo predmeta javnega naročila »**ENERGETSKE PRENOVE PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE**«

Na vseh ovitkih mora biti navedena firma in točen naslov ponudnika.

V kolikor vsak izvod ponudbe obsega več ovitkov, morajo biti le-ti oštevilčeni.

NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE:

8.

Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo predložene bodisi osebno bodisi po pošti najkasneje **do 28.9.2016 do 10:00 ure** na naslov **Občina NAKLO, Stara cesta 61, 4202 NAKLO**.

MESTO IN ČAS JAVNEGA ODPIRANJA PONUDB:

9.

Na naslovu Občina Naklo, Stara cesta 61, 4202 Naklo, sejna soba (klet) **dne 28.9.2016 ob 10:30 uri**.

Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb dajo svoje pripombe. Pooblastila ne potrebujejo zakoniti zastopniki ponudnika in/ali prokuristi, saj se le-ti se izkažejo z ustreznim osebnim dokumentom. Tretje osebe bodo na odpiranju ponudb lahko prisotne brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

Naročnik bo prisotnim predstavnikom ponudnikov vročil kopijo zapisnika o odpiranju ponudb. V kolikor se kopija zapisnika ne vroči na odpiranju ponudb, jo bo naročnik posredoval ponudnikom po elektronski pošti na kontaktne naslove e-pošte, navedene v ponudbah. Naročnik si pridržuje pravico, da zapisnike posreduje tudi na drug ustrezen način (po pošti, po faksu, ipd.).

OBČINA NAKLO
Marko Mravlja, župan



II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Ponudniki morajo ponudbo sestaviti v skladu s temi navodili, pri čemer morajo predložiti vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen prilog, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe.

Ponudniki morajo ponuditi predmet javnega razpisa v celoti ter se ne morejo prijaviti za izvajanje posameznih storitev predmetnega razpisa.

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe z ustrežno registracijo.

Oddaja javnega naročila se izvaja skladno z določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015);
 - Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13 in 90/14 - ZDU-11);
 - Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/2006, 101/2007 - odl. US, 57/2008, 94/2010 - ZIU, 36/2011, 40/2012 - ZUJF, 104/2012 - ZIPRS1314, 101/2013 - ZIPRS1415, 14/2015 - ZIPRS1415-D, 14/2015 - ZUUJFO, 96/2015)
 - Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (ZIPRS1617; Uradni list RS, št. 96-3772/2015)
 - Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617)
 - Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo; ZIntPK);
 - Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
 - Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo) ter
 - Zakona o graditvi objektov ZGO-1 (ZGO-1, Ur. l. RS, št. 110/2002 z vsemi spremembami in dopolnitvami)
 - Zakona o urejanju prostora (Ur. list RS št. 110/02 in spremembe),
 - Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 56/99 in spremembe),
 - skladno z ostalimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila,
 - skladno z ostalimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil
- in drugih veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta, za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno



poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospoda šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

2. PRIČETEK IN DOKONČANJE POGODBENIH DEL:

Po pravnomočnosti odločitve naročnika o oddaji javnega naročila bo z izbranim ponudnikom sklenjena pogodba.

Pogoj za pričetek pogodbenih del skladno s pogodbeno določenimi roki je pravnomočnost odločitve naročnika o oddaji javnega naročila, obojestranski podpis pogodbe o izvedbi del, predaja dokumentacije, ki je potrebna za veljavnost pogodbe o izvedbi del in za pričetek izvedbe del ter uvedba v delo.

Vsa dela po tem javnem razpisu morajo biti zaključena v roku 60 koledarskih dni od uvedbe v delo, gradnja pa mora biti fizično zaključena v roku 45 koledarskih dni od uvedbe v delo. Izvajalec se mora odzvati na naročnikov poziv za uvedbo v delo najkasneje v roku 3 delovnih dni od prejema poziva. Pogoj za dokončen prevzem po zaključku projekta je prevzem del in pripadajoče dokumentacije brez pripomb in zadržkov ter predano zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

3. IZDELAVA PONUDBE:



3.1. Jezik in oblika ponudbe:

Ponudba mora biti oddana v slovenskem jeziku.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le te.

Ponudniki ponudbenih obrazcev ne smejo spreminjati na način, da vpisujejo dodatne podatke, dodatne cene pri popisih del, ki v obrazcih niso predvidene, da črtajo postavke pri popisih del, itd. Takšnih dodatnih sprememb naročnik ne bo upošteval, v kolikor pa se nanašajo na ceno ali na enoto mere pa bo naročnik ponudbo s takšnimi dodatnimi spremembami, če slednje niso v skladu z 89. členom ZJN-3, izločil.

Ponudba mora biti oddana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije, izpolnjenih s strani ponudnika. Vse priloge, razen navedenih izjem, morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika. Popisi del se priložijo k ponudbi v tiskani obliki (Razpisni obrazec št. 15). **Naročnik bo upošteval popise del izključno v pisni (tiskani) obliki, v elektronski obliki v datoteki excel pa naj ponudnikom služi zgolj kot pripomoček.**

Razpisnega obrazca št. 10a (vzorec garancije), s strani ponudnika ni potrebno izpolnjevati, saj je obrazec podlaga za izdajo originalne bančne/zavarovalniške garancije in garancijo izpolni banka/zavarovalnica.

Obrazec pogodbe mora biti na vsaki strani parafiran in na zadnji strani podpisan in žigosan s strani ponudnika, pri čemer obrazca pogodbe ni potrebno izpolniti.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenega osebe ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala, pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Ponudnik odda ponudbeno dokumentacijo praviloma v regulatorju širine, ki ustreza razpisni dokumentaciji.

Ponudbena dokumentacija mora biti prelučnjana, prevezana z vrvico, katera mora biti zavezana in zapečaten, in to na tak način, da se omogoči pregled ponudbe brez njenega razvezovanja.

Javnost in zaupnost postopka:

Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske javne družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost. Celotna dokumentacija o oddanem javnem naročilu je po datumu oddaje naročila javna, če ne vsebuje poslovnih skrivnosti ali tajnih podatkov. Pred tem datumom določbe zakona, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, ne veljajo.



Ponudnik naj obrazce in izjave za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov ali podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

Ponudba mora biti zložena v naslednjem vrstnem redu:

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Razpisni obrazci od št. 1 do št. 14
4. Vzorec pogodbe
5. Obrazec popisi del in navodila za izpolnitev (razpisni obrazec št. 15)

Vrstni red se loči s pregradnimi kartoni, na katerih so navedeni naslovi poglavij. Vsaka stran razpisne dokumentacije mora biti žigosana in parafirana.

3.2 Jezik:

Ponudba mora biti oddana v slovenskem jeziku.

3.3. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov oz. partnerjev v skupni ponudbi predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum ali pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo



z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,

- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni partner v skupni ponudbi in odgovornosti posameznega partnerja v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi partnerji v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi partnerji v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v točki 6. tega poglavja (Pogoji za ugotavljanje sposobnosti), mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Ponudba s podizvajalci

3.4.

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je ponudnik, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, podpisano izjavo ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz



prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

Ponudbena cena:

3.5.

Ponudbena cena mora biti navedena v evrih ter predana na Obrazcu ponudbe (Razpisni obrazec št. 1). Ponudnik mora oblikovati ceno po sistemu "cena na enoto" in vanjo vključiti vse, kar je potrebno za dokončanje razpisanih del, skladno s to razpisno dokumentacijo.

Vrednosti v popisih del, ponudbenem predračunu in skupna vrednost ponudbe se vpisujejo na dve decimalni mesti.

Pri izračunu ponudbene vrednosti oziroma ponudbenih cen/enoto morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacijo, zagotovitev vse potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, material, opremo, morebitne škode, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila (kot so npr. pridobitev atestov, certifikatov in vso ostalo dokumentacijo, ki jo zahteva naročnik), vse ostale elemente, ki so razvidni iz opisa predmeta in zahteve naročnika – tehničnega dela, opisa dela in materiala in vplivajo na izračun ponudbene vrednosti.



Pri izračunu ponudbenih cen in vrednosti ponudbe morajo ponudniki upoštevati tudi vse zahteve naročnika, ki so navedene v tehničnem delu razpisne dokumentacije.

V cenah posameznih postavk morajo biti vključena tudi naslednja dela:

- priprava in postavitve gradbiščne table, ob upoštevanju Pravilnika o gradbiščih,
- pripravljalna dela, ki niso navedena v ponudbenem predračunu in čiščenje gradbišča ter transportnih poti,
- začasno deponiranje in pripadajoči transporti,
- izvajanje vseh ukrepov varnost in zdravja pri delu,
- poplačilo morebitne škode, v primeru, da izvajalec povzroči škodo,
- potrebno zavarovanje gradbišča,
- zaščita objektov v območju gradbišča pred poškodbami ali onesnaženjem,
- koordinacije med naročnikom in njegovimi pooblaščenici, izvajalcem in morebitnimi podizvajalci,
- redna tedenska poročila naročniku o poteku del, ki so lahko sestavni del zapisnika rednega tedenskega koordinativnega sestanka,
- vsi drugi z gradnjo povezani stroški, za katere bi ponudnik lahko vedel ob oddaji ponudbe; ponudnik si lahko pred oddajo ponudbe ogleda lokacijo predvidenega gradbišča.

V enotnih cenah morajo biti zajeta tudi vsa pomožna in spremljajoča dela, ki so potrebna za izvedbo pogodbenih del in obsegajo predvsem:

- obvestila in soglasja, ki se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvedbo del,
- izpolnjevanje vseh pogodbenih obveznosti,
- ureditev gradbišča pred začetkom del in med potekom del,
- ureditev dostopa do gradbišča,
- redno čiščenje vseh dostopnih cest, ki bi bile morebiti onesnažene zaradi transportov za potrebe gradbišča,
- sanacija dostopnih poti do gradbišča v primeru morebitnih poškodb s strani izvajalca in/ali njegovih podizvajalcev,
- sanacija objektov in zemljišč v območju gradbišča, ki so jih je izvajalec ali njegovi podizvajalci poškodovali ali onesnažili v času gradnje,
- pridobitev atestov in ostalih dokazil o kvaliteti za vgrajeni material in opravljene storitve,
- zagotovitev trajne in začasne deponije za odložitve viškov materiala, vključno s plačilom vseh stroškov deponiranja in z dokazili o plačilih ter izdelavo poročila o odlaganju nenevarnih odpadkov,
- manipulativni stroški in stroški transporta,
- zagotavljanje nemotenega dela v vseh vremenskih razmerah oz. nadomestitev zamud po terminskem planu v času, ko razmere to dopuščajo, z izjemo višje sile,
- po končanih delih sanacija morebitnih prizadetih delov objekta, izpolnitev obveznosti iz 59. člena osnutka pogodbe in

V ponudbenih cenah / enoto mora biti zajeto tudi izpolnjevanje vseh obveznosti izvajalca iz vzorca pogodbe iz te razpisne dokumentacije

Način plačila in obračuna:



Obračun se izvaja na podlagi mesečnih situacij, izdanih na podlagi predhodno potrjene gradbene knjige.

Naročnik bo potrjeni znesek po izstavljenih začasnih situacijah plačal do vrednosti 90% pogodbenih del z DDV, pri čemer bo pri vsaki začasni situaciji zadržal 10% vrednosti z DDV. Znesek 10% pogodbene vrednosti z DDV bo naročnik izvajalcu plačal hkrati s plačilom končne situacije in po odpravi vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem kvalitativnem pregledu objekta, po predložitvi vse dokumentacije in po podpisu zapisnika o prevzemu ter po predložitvi bančne garancije oz. garancije zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku s strani izvajalca.

Osnova za izdajo posameznih situacij je s strani nadzornega organa pregledana in podpisana knjiga obračunskih izmer, ki zajema izvedena dela do zadnjega dne v posameznem mesecu. Izvajalec mora nadzornemu organu predati v pregled in potrditev knjigo obračunskih izmer najpozneje do 5. dne v mesecu za prejšnji mesec. Nadzorni organ mora v 5 dneh pregledati knjigo obračunskih izmer in jo v nespornih postavkah potrditi. Izvajalec mora na podlagi potrjene knjige obračunskih izmer naročniku izstaviti situacijo. Naročnik mora skupaj z nadzornim organom najkasneje v roku 15 dni po uradnem prejetju situacije in dokaznih dokumentov (potrjene knjige obračunskih izmer) situacijo pregledati, jo v nespornem znesku potrditi, v spornem znesku pa zavrniti.

Sporni znesek naročnik in izvajalec uskladita do izdaje naslednje situacije.

Naročnik bo posamezno situacijo v nespornem znesku plačal 30. dan od uradno prejete situacije.

Izvajalec je končno situacijo, ki mora biti izstavljena na podlagi potrjene knjige obračunskih izmer, dolžan predložiti naročniku najkasneje v roku 15 dni po odpravi vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem kvalitativnem pregledu objekta in podpisu zapisnika o prevzemu del.

4. IZBOR PONUDBE:

Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo in ki bo izpolnjeval pogoje iz te razpisne dokumentacije.

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi Republike Slovenije ter mora v celoti ustrezati zahtevam naročnika.

Naročnik bo izvajalca javnega naročila izbral na podlagi postopka oddaje naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3.

Ponudniki morajo oddati ponudbo v skladu z navodili v tej razpisni dokumentaciji; v določeni obliki, z vsemi zahtevanimi dokazili o izpolnjevanju predpisanih pogojev ter jo oddati v roku.

5. VELJAVNOST PONUDBE:

Ponudba mora veljati **do vključno 31.12.2016**. Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

6. ZAHTEVE IN POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI



Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

6.1. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE OSNOVNE SPOSOBNOSTI - RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

6.1.1. POGOJ 1 (NEKAZNOVANOST)

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnik, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo: Izjava zakonitega zastopnika ponudnika (Razpisni obrazec št. 2) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike ponudnika (Razpisni obrazec št. 3 in Razpisni obrazec št. 4).

Ponudnik naj predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, bo naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.

Za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak izmed podizvajalcev v ponudbi s podizvajalci mora izpolnjevati pogoj 1 (nekaznovanost).

6.1.2. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 2 (PLAČANI DAVKI IN PRISPEVKI)



Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2 in Razpisni obrazec št. 3. Ponudnik lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2 in Razpisni obrazec št. 3, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.

Za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak izmed podizvajalcev v ponudbi s podizvajalci mora izpolnjevati pogoj 2 (plačilo davkov in prispevkov).

- 6.1.3.** Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 3 (PONUDNIK NI IZLOČEN IZ POSTOPKOV ODDAJE JAVNIH NAROČIL)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2 in Razpisni obrazec št. 3. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi RS, Ministrstvo za javno upravo.

Vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak izmed podizvajalcev v ponudbi s podizvajalci mora izpolnjevati pogoj 3 (ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.



6.1.4. POGOJ 4 (GLOBA ZARADI PREKRŠKA V ZVEZI S PLAČILOM ZA DELO)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2 in Razpisni obrazec št. 3. Ponudnik lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Če bo ponudnik predložil zgolj izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2 in Razpisni obrazec št. 3, bo naročnik potrdilo Inšpektorata RS za delo pridobil sam.

Za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak izmed podizvajalcev v ponudbi s podizvajalci mora izpolnjevati pogoj 4 (globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

6.1.5. POGOJ 5 (INSOLVENČNI POSTOPEK, POSTOPEK PRISILNEGA PRENEHANJA, LIKVIDACIJA)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v javni evidenci.

Vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak izmed podizvajalcev v ponudbi s podizvajalci mora izpolnjevati pogoj 5 (insolvenčni postopek, postopek prisilnega prenehanja, likvidacija).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

6.1.6. POGOJ 6 (V ZVEZI S PREPOVEDJO POSLOVANJA NA PODLAGI 35. ČLENA



ZintPK)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se izkaže, da je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov, katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2).

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v javni evidenci Komisije za preprečevanje korupcije.

Vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak izmed podizvajalcev v ponudbi s podizvajalci mora izpolnjevati pogoj 6 (v zvezi s prepovedjo poslovanja na podlagi 35. člena ZintPK).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

6.2. POGOJI ZA IZKAZOVANJE SPOSOBNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI IN POGOJI ZA IZKAZOVANJE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA

6.2.1. POGOJ 1 (SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI)

Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.

Za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: in Razpisni obrazec št. 1 in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.

Vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak izmed podizvajalcev v ponudbi s podizvajalci mora izpolnjevati pogoj 1 (v zvezi s sposobnostjo za opravljanje poklicne dejavnosti).

6.2.2. POGOJ 2 (NEBLOKIRANOST POSLOVNIH RAČUNOV)

Ponudnik v zadnjih 180 dneh oziroma 6 mesecih pred izdajo dokazila ni imel blokiranih poslovnih računov.

Pogoj mora izpolniti ponudnik in vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.

Dokazilo:

Ponudnik in partner v skupni ponudbi kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja predloži potrdila vseh bank, pri katerih ima odprt transakcijski račun ali Obrazec BON-2 ali Obrazec S.BON-1/P ali Obrazec S.BON-1.

Potrdilo/obrazec mora biti izdano ne več kot trideset dni pred rokom za oddajo ponudb.

6.2.3. POGOJ 3 (LETNI PROMET)



Ponudnik mora za leto 2015 izkazovati promet v višini vsaj 150.000,00 EUR.

Dokazilo: bonitetna informacija, izdana s strani AJPES, iz katere je razviden letni promet (Obrazec eS.BON ali Obrazec S.BON-1/P ali Obrazec S.BON-1)

Izpolnjevanje pogoja se ugotavlja kumulativno pri skupni ponudbi in/ali pri ponudbi s podizvajalci.

6.3. POGOJI ZA IZKAZOVANJE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

6.3.1. POGOJ 1 (REFERENCE PONUDNIKA)

Ponudnik mora za izpolnjevanje pogoja priložiti reference o izvedbi najmanj 1 primerljivega objekta z naslednjimi, kumulativno izpolnjenimi značilnostmi:

- objekt dokončan v zadnjih petih letih do dneva objave tega javnega razpisa (priložiti dokazilo: pravnomočno uporabno dovoljenje ali zapisnik o dokončanju ali prevzemu dokončanih del) in
- dela predstavljajo gradnjo na posameznem primerljivem projektu v vrednosti vsaj 100.000,00 EUR brez DDV (priložiti dokazilo, iz katerega bo razvidna vrednost del – končna situacija, zapisnik o končnem obračunu ipd.,).

Ponudnik daje pisno dovoljenje naročniku o dovolitvi pridobitve mnenja takratnega naročnika.

Dokazilo: najmanj 1 referenca na primerljivih projektih v vrednosti vsaj 100.000,00 EUR brez DDV/projekt (Razpisni obrazec št. 5 in Razpisni obrazec št. 6) skupaj s prilogami (npr. pravnomočno uporabno dovoljenje, itd.)

Če bo ponudnik predložil samo 1. in zadnjo stran končnih situacij kot dokazilo investicijske vrednosti objekta, jih bo naročnik kot ustrezne upošteval v primeru, da je razvidna tudi vsebina del. V kolikor iz 1. in zadnje strani končnih situacij vsebina del ni razvidna, bo naročnik takšna dokazila upošteval, če bodo s strani ponudnika predložene tudi druge listine kot npr. zapisnik o končnem obračunu, rekapitulacija del ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega bo razvidno, da gre za primerljiva dela v znesku vsaj 100.000 EUR brez DDV.

Naročnik bo upošteval tudi reference podizvajalcev, v kolikor se bo ponudnik nanje skliceval.

6.3.2. POGOJ 2 (REFERENCE ODGOVORNEGA VODJE DEL)

Ponudnik mora za izpolnjevanje pogoja priložiti reference za odgovornega vodjo del, pri čemer mora slednji:

- izpolnjevati pogoje po Zakonu o graditvi objektov za odgovornega vodjo del (ponudnik mora za odgovornega vodjo del predložiti ustrezna dokazila),
- imeti vsaj 5 let delovnih izkušenj (šteto do dneva objave javnega naročila na portalu javnih naročil) kot odgovorni vodja del (ponudnik mora za odgovornega vodjo del predložiti ustrezna dokazila, npr. kopijo delovne knjižice, kopijo pogodbe o zaposlitvi,



potrdilo delodajalcev ali naročnikov, itd.),

- biti redno zaposlen pri ponudniku ali z njim sodelovati na podlagi sklenjene pogodbe (ponudnik mora za odgovornega vodjo del predložiti kopijo pogodbe o zaposlitvi ali pogodbe o delu),
- razpolagati z dokazilom, da je kot odgovorni vodja del sodeloval pri izvedbi vsaj 1 primerljivega objekta z naslednjimi, kumulativno izpolnjenimi značilnostmi:
 - objekt dokončan v zadnjih petih letih do dneva objave tega javnega razpisa (priložiti dokazilo: pravnomočno uporabno dovoljenje ali zapisnik o dokončanju ali prevzemu dokončanih del),
 - dela predstavljajo gradnjo ali obnovo objekta v vrednosti vsaj 100.000 EUR brez DDV (priložiti dokazilo, iz katerega bo razvidna vrednost del– končna situacija, zapisnik o končnem obračunu ipd.,).

Dokazilo: dokazila o izpolnjevanju pogojev, o delovnih izkušnjah, o zaposlitvi oz. sodelovanju in najmanj 1 referenco odgovornega vodje del na primerljivih projektih v vrednosti vsaj 100.000,00 EUR brez DDV/projekt (Razpisni obrazec št. 7 in Razpisni obrazec št. 8) skupaj s prilogami (npr. pravnomočno uporabno dovoljenje, itd.)

Ponudnik daje pisno dovoljenje naročniku o dovolitvi pridobitve mnenja takratnega naročnika.

Če bo ponudnik predložil samo prvo in zadnjo stran končnih situacij kot dokazilo investicijske vrednosti objekta, jih bo naročnik kot ustrezne upošteval v primeru, da je razvidna tudi vsebina del. V kolikor iz 1. in zadnje strani končnih situacij vsebina del ni razvidna, bo naročnik takšna dokazila upošteval, če bodo s strani ponudnika predložene tudi druge listine kot npr. zapisnik o končnem obračunu, rekapitulacija del ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega bo razvidno, da gre za gradnjo ali obnovo ceste v vrednosti vsaj 100.000 EUR brez DDV.

6.4. FINANČNA ZAVAROVANJA, ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI IN GRADBENO ZAVAROVANJE

6.4.1. ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora v ponudbi priložiti podpisano bianco menico za resnost ponudbe z izpolnjenim in podpisanim pooblastilom za njeno izpolnitev ter z veljavnostjo najmanj do 31.12.2016 v višini 3.000,00 EUR. Ponudnik mora predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo (Razpisni obrazec št. 9).

Način izpolnjevanja:

V primeru partnerske ponudbe naročnik zahteva eno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ne glede na število partnerjev.

Dokazilo: Originalna podpisana bianco menica za resnost ponudbe z izpolnjenim in podpisanim pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčitev, ki je skladen z vzorcem iz razpisne dokumentacije(Razpisni obrazec št. 9) in v zahtevani višini ter z zahtevanim trajanjem veljavnosti. Naročnik bo kot nepopolno, brez možnosti dopolnitve ponudbe, zavrnil ponudbo pri kateri bo ponudnik predložil nepodpisano, preluknjajo, prečrtano ali drugače poškodovano bianco menico.

6.4.2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH



OBVEZNOSTI

Naročnik bo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti zadržal 10% pogodbene vrednosti z DDV. 10% pogodbene vrednosti bo naročnik izvajalcu plačal hkrati s plačilom končne situacije po odpravi vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem kvalitativnem pregledu objekta in podpisu zapisnika o prevzemu, po predložitvi vse dokumentacije in po predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku s strani izvajalca.

6.4.3. ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Ponudnik se s podpisom Razpisnega obrazca št. 10 zavezuje naročniku izročiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo oz. garancijo zavarovalnice (na prvi poziv) za odpravo napak v garancijskem roku, izstavljeno v skladu z vzorcem garancije (Razpisni obrazec št. 10a). Navedeno zavarovanje mora izbrani ponudnik/izvajalec predložiti po odpravi vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem kvalitativnem pregledu objekta in ob podpisu zapisnika o prevzemu v višini 5% končne obračunske vrednosti investicije z DDV, z veljavnostjo do vključno 3 leta po dokončni izročitvi in prevzemu del s strani naročnika, za kar se šteje podpisan zapisnik o prevzemu.

V kolikor izvajalec naročniku ne izroči bančne garancije/garancije zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, lahko naročnik zadrži znesek v višini 5% končne obračunske vrednosti investicije z DDV do izteka garancijske dobe za odpravo napak. V primeru, da izvajalec po končnem prevzemu naročniku predloži bančno garancijo oz. garancijo zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, mu naročnik sprostí zadržana sredstva.

Garancijo iz prvega odstavka te točke pa bo naročnik unovčil v primeru, da izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku. V primeru unovčitve garancije, mora izvajalec le-to nadomestiti z novo garancijo.

6.4.4. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Ponudnik mora imeti z zavarovalnico sklenjeno polico za zavarovanje splošne odgovornosti v skladu z določbami ZGO – 1.

Dokazilo: kopija zavarovalne police in dokazilo o veljavnosti – npr. obračun premije za tekoče leto, potrdilo zavarovalnice, itd.

6.4.5. GRADBENO ZAVAROVANJE

Ponudnik se s podpisom Razpisnega obrazca št. 11 zavezuje naročniku izročiti zavarovalno polico za gradbeno zavarovanje najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe.

7. VARIANTNA PONUDBA:

Variantne ponudbe niso dovoljene.

8. RAČUNSKE NAPAKE

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:



- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računске napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

9. PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

Pri pregledu in ocenjevanju ponudb lahko naročnik od ponudnika zahteva pojasnila ali dodatna dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. V takšnih primerih bo naročnik postopal v skladu z določbami 89. člena ZJN-3.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od ponudnika zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

V primeru, da ponudnik na zahtevo naročnika ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

10. MERILA ZA IZBIRO PONUDBE:

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: ekonomsko najugodnejša ponudba. Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	100%
------------------	--------------------------------	-------------

Kot najugodnejša bo izbrana ponudba, ki bo vsebovala najnižjo skupno ponujeno ceno v EUR brez DDV zaokroženo na dve decimalni mesti natančno.

11. ODLOČITEV O ODDAJI

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.



Naročnik ponudnike opozarja, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

SKLENITEV POGODBE:

12.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v treh (3) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- za dodatne gradnje, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
 - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
 - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
 - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu s prvo alinejo tega odstavka;
 - drug ponudnik, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali



insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;

-če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka kakršno koli zvišanje cene ne sme presežati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug ponudnik zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v četrti alineji prejšnjega odstavka.

13. JAMSTVO ZA NAPAKE:

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak skladno z določili Obligacijskega zakonika.

Ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku ne glede na število podizvajalcev.

14. USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA:

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila

V primeru ustavitve postopka, odstopa od izvedbe javnega naročila in drugih primerov nima nobeden od ponudnikov kot tudi ne že izbrani ponudnik, pravice do kakršnihkoli zahtevkov.

15. REVIZIJA POSTOPKA:

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.



Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se vložijo v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb. Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za prejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim podpisom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati Ministrstvu za finance, Sektor za javno-zasebno partnerstvo in sistem javnega naročanja.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji oz. izidu javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- očitane kršitve,
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
- navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada, ter mora priložiti:
 - pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem in
 - potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN, na račun Ministrstva za finance št. 01100-1000358802. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati naslednje sklicevanje na številko odobritve:
11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajših šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Višina takse je

- 2.500,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo;
- dva odstotka od cene najugodnejše popolne ponudbe za javno naročilo (z davkom na dodano vrednost), vendar ne manj kot 500,00 EUR in ne več kot 25.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila ali odstop od izvedbe javnega naročila. Če se zahtevek za revizijo vložijo pred odpiranjem ponudb, se višina takse odmeri od ocenjene vrednosti sklopa ali javnega naročila.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse iz prve alineje prvega odstavka 70. člena tega ZPVPJN ali da ni bila plačna ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

OBČINA NAKLO
Marko Mravlja, župan



OBČINA NAKLO
Stara cesta 61, 4202 Naklo

Tel.št. 04/277-11-00
Faks: 04/277-11-11

III. RAZPISNI OBRAZCI (od št. 1 do št. 14)

**OBRAZEC PONUDBE**

Na osnovi povabila za naročilo male vrednosti » **ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE**« oddajamo sledečo ponudbo:

I. Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite)*:

- samostojno
 z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____
 z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____
 z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena

<i>Ponudbena cena</i>EUR
<i>Popust%</i>EUR
<i>Ponudbena cena s popustom</i>EUR
<i>DDV%</i>EUR
<i>Ponudbena cena s popustom in z DDV:</i>EUR

Zaveujemo se, da bomo vsa dela izvršili skladno z zahtevami naročnika v pogodbenih rokih.

III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja najmanj do dne 31.12.2016.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

**V. Podatki o ponudniku**

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
ČLANI POSLOVODSTVA (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)*	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA (če ga ponudnik ima)*	
POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR (npr. prokuristi)*	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji</i> <i>(izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

*za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci (Razpisni obrazec št. 4)

Datum:

Žig:

Podpis:



IZJAVA PONUDNIKA/PARTNERJA V SKUPNI PONUDBI

V zvezi z javnim naročilom »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«

_____)
(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju – ponudnik/partner v skupni ponudbi/podizvajalec naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv izvajalec, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglasiženih podizvajalcev ali priglasiženih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglasiženi v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglasižene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;



- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- nad nami se ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če naša sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov, katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena ZintPK;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave.

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da naročnik Občina Naklo oziroma pooblaščen predstavnik naročnika v zvezi z oddajo javnega naročila » ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko _____ pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Datum

Žig:

Podpis ponudnika/partnerja/podizvajalca:

(Navodilo: Obrazec je potrebno izpolniti tudi za partnerja v skupni ponudbi in/ali podizvajalca; v primeru partnerjev in/ali podizvajalcev obrazec fotokopirajte)



IZJAVA PONUDNIKA/PARTNERJA V SKUPNI PONUDBI/PODIZVAJALCA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____(Firma), _____(Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb oziroma prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika Občino Naklo, Stara cesta 61,4202 Naklo, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila male vrednosti »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE« od RS, Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Datum

Žig:

Podpis ponudnika/partnerja/podizvajalca:

(Navodilo: Obrazec je potrebno izpolniti tudi za partnerja v skupni ponudbi in/ali podizvajalca; v primeru partnerjev in/ali podizvajalcev obrazec fotokopirajte)



Razpisni obrazec št. 4

**IZJAVA ČLANOV ORGANOV IN ZASTOPNIKOV
PONUDNIKA/PARTNERJA V SKUPNI PONUDBI/PODIZVAJALCA
IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE
EVIDENCE**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

**in
POOBLASTILO**

Spodaj podpisani pooblaščen naročnika Občino Naklo, Stara cesta 61,4202 Naklo, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila male vrednosti »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE« od RS, Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega in začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum:

Podpis: _____

(Navodilo: Obrazec mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša; obrazca ni mogoče podpisati s strani pooblaščenecv)

**Razpisni obrazec št. 5****SEZNAM REFERENC PONUDNIKA/PARTNERJA/PODIZVAJALCA**

Seznam referenc za najmanj 1 primerljiv objekt z naslednjimi značilnostmi:

- objekt zgrajen v zadnjih petih letih do dneva objave tega javnega razpisa,
- dela predstavljajo gradnjo na posameznem primerljivem projektu v vrednosti vsaj 100.000,00 EUR brez DDV.

Investitor(ime oz. naziv investitorja in naslov)	Naziv objekta, enotna klasifikacija objekta in lokacija	Vrsta del (kratek opis)	Vrednost (v EUR brez DDV)	Datum izvedbe oz. dokončanja del	Kontaktna oseba pri investitorju (ime, priimek, telefon, e-mail)

Datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

*Priloge:**- pravnomočno uporabno dovoljenje ali zapisnik o dokončanju ali prevzemu dokončanih del**-končna situacija ali zapisnik o končnem obračunu, iz katerega bo razvidno, da gre za gradnjo na posameznem primerljivem projektu v vrednosti vsaj 100.000 EUR brez DDV**(Navodilo: V primeru več referenc, obrazec fotokopirajte)*



Razpisni obrazec št. 6

Naziv naročnika:

naslov:

Za prijavo ponudnika/ partnerja/ podizvajalca _____ na javni razpis za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti »ENERGETSKE PRENOVE PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izdajamo naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Potrjujemo, da je ponudnik/partner/podizvajalec

(navesti naziv in naslov ponudnika/ partnerja/podizvajalca)

v letih _____,

izvajal dela _____.

KRATEK OPIS REFERENČNEGA DELA (naziv, lokacija, vrsta del, vrednost del brez DDV):

Posel je zaključen ter je bil izvedenem pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Potrdilo se izključno lahko uporablja samo za potrebe prijave v zgoraj navedenem postopku oddaje javnega naročila.

Kraj: _____

Datum: _____

(žig)

PODPIS ODGOVORNE OSEBE
NAROČNIKA IZVEDENEGA
DELA

**Razpisni obrazec št. 7****SEZNAM REFERENC ODGOVORNEGA VODJE DEL**

Seznam referenc odgovornega vodje del _____ (ime in priimek) za najmanj 1 primerljiv objekt z naslednjimi značilnostmi:

- objekt zgrajen v zadnjih petih letih do dneva objave tega javnega razpisa,
- dela predstavljajo gradnjo na posameznem primerljivem projektu v vrednosti vsaj 100.000,00 EUR brez DDV.

Investitor(ime oz. naziv investitorja in naslov)	Naziv objekta, enotna klasifikacija objekta in lokacija	Vrsta del (kratek opis)	Vrednost (v EUR brez DDV)	Datum izvedbe oz. dokončanja del	Kontaktna oseba pri investitorju (ime, priimek, telefon, e-mail)

Datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

*Priloge:**- dokazila o izpolnjevanju pogojev,**- dokazila o delovnih izkušnjah in o zaposlitvi oz. sodelovanju**-pravnomočno uporabno dovoljenje ali zapisnik o dokončanju ali prevzemu dokončanih del**-končna situacija ali zapisnik o končnem obračunu, iz katerega bo razvidno, da gre za gradnjo na posameznem primerljivem projektu v vrednosti vsaj 100.000 EUR brez DDV**(Navodilo: V primeru več referenc, obrazec fotokopirajte)*



Razpisni obrazec št. 8

Naziv naročnika:

naslov:

Za prijavo na javni razpis za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izdajamo naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Potrjujemo, da je odgovorni vodja del

(navesti ime in priimek)

v letih _____,

izvajal dela _____.

KRATEK OPIS REFERENČNEGA DELA (naziv, lokacija, vrsta del, vrednost del brez DDV):

Posel je zaključen ter je bil izvedenem pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Potrdilo se izključno lahko uporablja samo za potrebe prijave v zgoraj navedenem postopku oddaje javnega naročila.

Kraj: _____

Datum: _____

(žig)

PODPIS ODGOVORNE OSEBE
NAROČNIKA IZVEDENEGA
DELA



VZOREC: MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE

Ponudnik:

Za zavarovanje za resnost ponudbe, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila male vrednosti »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, številka naročila _____, izročamo naročniku OBČINI NAKLO, Stara cesta 61, 4202 Naklo, 1 (eno) menico v višini najmanj 3.000,00 EUR (z besedo: EUR 00/100), za zavarovanje za resnost ponudbe.

Menica je podpisana s strani odgovornih/e oseb/e ponudnika:

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

Podpisnik/a menice je/sta pooblaščen/a za podpis menice.

Naročnika pooblaščamo, da v primeru umika ponudbe po zaključenem roku za oddajo ponudb ali v primeru, da v določenem roku ne bi pristopili k podpisu pogodbe ali v primeru, da po podpisu pogodbe naročniku ne bomo izročili zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, menico izpolni in jo unovči.

Menica je izpolnjena s klavzulo »brez protesta«, nepreklicna in plačljiva na prvi poziv.

Menica se lahko uporabi do vključno _____.

Menica je plačljiva pri banki _____, ki vodi transakcijski račun številka _____.

Priloga: menica

kraj: _____

podpis izdajatelja menice

datum: _____

žig _____



**IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI GARANCIJE ZA
ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Ponudnik

Kraj in datum

Upravičenec

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na portalu javnih naročil, številka, dne, »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«, za potrebe naročnika (t.j. upravičenca iz te garancije) nepreklicno in brezpogojno

i z j a v l j a m o,

da bomo naročniku Občini Naklo, Stara cesta 61, 4202 Naklo ob prevzemu del predložili nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo/garancijo zavarovalnice (na prvi poziv) za odpravo napak v garancijskem roku v skladu z vzorcem garancije (Razpisni obrazec št. 10a) v višini 5% končne obračunske vrednosti investicije z DDV, z veljavnostjo do vključno 3 leta po dokončni izročitvi in prevzemu del s strani naročnika, za kar se šteje uspešna primopredaja del (podpisani prevzemni zapisnik).

Datum:

Žig:

Podpis:



Razpisni obrazec št. 10a

**VZOREC: BANČNA GARANCIJA/GARANCIJA ZAVAROVALNICE
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Naziv banke/zavarovalnice

Kraj in datum

Upravičenec:

Garancija št.

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) in(naziv izvajalca) za »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE« v vrednosti EUR, je (izvajalec) dolžan po opravljenem prevzemu s strani naročnika v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene napake in pomanjkljivosti, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor (izvajalca) plačali znesek EUR, če (izvajalec) v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčite garancije mora biti predložen banki/zavarovalnici in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
3. original Garancije št./.....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja do vključno 3 leta po dokončni izročitvi in prevzemu del s strani naročnika, za kar se šteje podpisan prevzemni zapisnik, vendar pa najkasneje do Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se (izvajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da (izvajalec) ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju.

Banka/Zavarovalnica
(žig in podpis)

Razpisni obrazec št. 11



IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI ZAVAROVALNE POLICE ZA GRADBENO ZAVAROVANJE

Naročniku, Občini Naklo, Stara cesta 61, 4202 Naklo, izjavljamo da:

- a) bomo, v kolikor bomo izbrani za izvedbo javnega naročila male vrednosti »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE« naročniku v roku 10 dni po podpisu pogodbe predložili zavarovalno polico za gradbeno zavarovanje,
- b) Predmet gradbenega zavarovanja bodo naslednje stvari:
 - celoten objekt v gradnji, ves gradbeni material ter gradbeni deli, ki so namenjeni za vgraditev, razen stvari, ki imajo značaj osnovnih in obratnih sredstev izvajalca,
- c) Predmeti zavarovanja bodo zavarovani na dejansko (polno pogodbeno) vrednost,
- d) Gradbeno zavarovanje bo krilo uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari zaradi naslednjih nevarnosti: požar, strela, eksplozija, vihar, toča, mraz, led, sneg, dež, gradbene nezgode, nespretnost, malomarnost, vlomska tatvina.

Datum:

Žig:

Podpis:



IZJAVA PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____ (Firma), _____ (Naslov), matična številka: _____ v zvezi z javnim naročilom male vrednosti »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«

izjavljamo, da bomo v primeru izbire ponudnika _____ sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

[] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

[] NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Datum:

Žig:

Podpis
pooblaščenih oseb
podizvajalca:

(Navodilo: V primeru več podizvajalcev, obrazec fotokopirajte)

**IZJAVA O NASTOPU S PODIZVAJALCI**

v zvezi z javnim naročilom male vrednosti »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«, izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

ne nastopamo s podizvajalci

nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglasičen v ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ne bomo priglasičili vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da nastopamo s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih nismo priglasičili.

Datum:

Žig:

Podpis:

(Navodilo: V primeru več podizvajalcev, obrazec fotokopirajte)

**IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V
LASTNIŠTVU PONUDNIKA/PARTNERJA V SKUPNI
PONUDBI**

V skladu z šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 30/11- je organ javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžan pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.«

PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Ime in priimek fizične osebe	Naslov prebivališča	Delež lastništva

PODATKI O UDELEŽBI PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Firma in sedež pravne osebe	Zakoniti zastopnik	Delež lastništva

PODATKI O POVEZANIH DRUŽBAH

Firma in sedež pravne osebe	Zakoniti zastopnik	Vrsta povezave

Datum:

Žig:

Podpis:

*V primeru skupne ponudbe mora obrazec izpolniti ponudnik in vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi!
(Navodilo: V primeru več oseb, obrazec fotokopirajte)*



IV. VZOREC POGODBE

POGODBA št. ZA »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«

ki jo sklenejo:

NAROČNIK: Občina NAKLO
Stara cesta 61, 4202 NAKLO
ki jo zastopa župan Marko Mravlja
(v nadaljevanju: naročnik)

Matična številka:
Identifikacijska številka za DDV: SI

in

IZVAJALEC:

.....,
ki ga zastopa
(v nadaljevanju: izvajalec)

Matična številka:
Identifikacijska številka za DDV:
Transakcijski račun številka:



PODLAGA POGODBE

1.člen

Pogodbene stranke sporazumno ugotavljajo:

- da je Naročnik, skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/2015), v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti pod št. objave objavil in zaključil javni razpis oddaje javnega naročila male vrednosti za »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«,
- da je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z Obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila številka _____, z dne _____, izbral izvajalca _____, kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila male vrednosti »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«,
- da ima naročnik zagotovljena sredstva za izvedbo investicije v proračunu Občine Naklo proračunska postavka 190002, Načrtu razvojnih programov 11-010, konto 42050125.

SESTAVNI DELI POGODBE

2.člen

Sestavni del pogodbe so naslednji dokumenti:

- pogoji javnega naročila/ razpisa, na podlagi katerega je ponudnik oddal ponudbo;
- ponudba izvajalca št. z dne..... (v nadaljevanju: ponudba),
- ponudbeni predračun izvajalca z dne..... (v nadaljevanju: predračun),
- projektna dokumentacija: Podružnična šola in vrtec Duplje, PZI, št. Proj. II/1737-1/11

Sestavni del te pogodbe je tudi razčlenjeni načrt dinamike del (v nadaljevanju: terminski plan), ki ga izvajalec dolžan izdelati najkasneje v roku 5 dni po podpisu pogodbe in ga predložiti naročniku v potrditev.

OBVEŠČANJE

3.člen

Najkasneje prvi naslednji delovni dan po nastanku vsake spremembe, ki bi lahko kakorkoli vplivala na izpolnitev pogodbenih obveznosti ali uveljavljanje pravic pogodbenih strank iz te pogodbe, je dolžan izvajalec hkrati pisno obvestiti:

- pooblaščen osebo naročnika g.(v nadaljevanju: pooblaščen oseba naročnika ali naročnik), in sicer na naslednji način:
 - v elektronski obliki na naslov:ali
 - po faksu na številko:....., ali

in

- naročnikovega nadzornika(v nadaljevanju: nadzornik)
 - z vpisom v gradbeni dnevnik in
 - v elektronski obliki na naslov:

Izvajalec je dolžan o dejstvih, ki se tičejo projektne dokumentacije, vključno o zahtevanih pojasnilih o nezadostno jasnih podrobnostih projektne dokumentacije, o pripombah in predlogih glede morebitnih pomanjkljivosti projektne dokumentacije, spremembah in dopolnitvah projektne dokumentacije



vnesenih v projektno dokumentacijo, poleg pooblaščenega osebe naročnika in nadzornika, istočasno pisno obvestiti tudi:

- odgovornega vodjo projekta g..... (v nadaljevanju: projektant), in sicer na naslednji način:
 - v elektronski obliki na naslov:..... in
 - po faksu na številko:.....

Obvestila, ki niso dana v skladu s 1. in 2. odstavkom tega člena pogodbe, nimajo pravnega učinka.

PREDMET POGODBE

4.člen

S to pogodbo se izvajalec zavezuje, da bo izvedel dela »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE« po principu "cena na enoto", naročnik pa se zavezuje, da mu bo za to plačal pogodbeno ceno.

Dela po tej pogodbi obsegajo vsa pripravljajna dela, gradbena dela, material in Transporte, zunanjo ureditev, zaključna dela, dobavo in vgradnjo vsega potrebnega materiala in opreme in izvedbo vseh del vezanih, na javno naročilo male vrednosti »ENERGETSKA PRENOVA PODRUŽNIČNE ŠOLE DUPLJE«, v skladu z določili iz te pogodbe in razpisne dokumentacije.

Pri izvedbi del mora izvajalec predvideti vse potrebne ukrepe za varnost na gradbišču, zagotoviti varnost delavcev, mimoidočih in stanovalcev ter lastnikov objektov in zemljišč na območju gradnje ter varnost in stabilnost objekta v gradnji ter obstoječih objektov na vplivnem območju gradnje.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

5.člen

Izvajalec je dolžan pri izpolnitvi svoje obveznosti ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika.

Izvajalec se zavezuje izvesti pogodbeno dela skladno z dokumentacijo iz 2. člena te pogodbe, skladno z veljavnimi predpisi (vključno s predpisi s področja graditve objektov, varstva okolja in urejanja prostora ter varstva in zdravja pri delu), standardi, priporočili, normativi, navodili, pravili stroke in dobrimi običaji solidnega izvajalca, v vsem po vseh sodobnih izsledkih znanosti in stroke, vestno, solidno, pravilno, kvalitetno in pravočasno.

Izvajalec je dolžan, po prejemu tehnične dokumentacije s strani naročnika, tehnično dokumentacijo s strokovno skrbnostjo pregledati, naročnika najkasneje v roku 8 dni opozoriti na morebitne nepravilnosti in pisno podati morebitne pripombe ter zahtevati pojasnila.

Izvajalec izrecno potrjuje, da se odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne tehnične dokumentacije ter se zavezuje, do bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške, če naročnika ne opozori in od njega ne zahteva pojasnil v roku iz prejšnjega odstavka. Izvajalec se zavezuje pomanjkljivosti sanirati na način ter v roku, ki ga bo predhodno uskladal z naročnikom.

SPREMEMBA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

6.člen



Izvajalec nima pravice spremeniti projektne dokumentacije. Naročnik ima preko pooblaščenega projektanta pravico spremeniti projektno dokumentacijo. Vsako spremembo projektne dokumentacije mora pred izvedbo potrditi naročnik.

Naročnik bo v času gradnje zagotovil dokumentacijo za vse morebitne spremembe in dopolnitve projektne dokumentacije, tako, da ne bo moteno napredovanje del skladno s terminskim načrtom.

Če se zaradi spremembe ali dopolnitve projektne dokumentacije bistveno spremenijo pogoji za izpolnitev pogodbe, izvajalec nima pravice odstopiti od pogodbe.

SODELOVALNA DOLŽNOST

7.člen

Izvajalec je dolžan:

- skupaj z naročnikom, nadzornikom in projektantom reševati tehnične in druge probleme;
- zagotoviti obvezno navzočnost odgovornega vodje del:
 - na operativnih sestankih z naročnikom, nadzornikom ali projektantom, na vsakokratno zahtevo naročnika,
 - pri kvalitativnem pregledu objekta v gradnji ter pri dokončni izročitvi in prevzemu objekta v gradnji,
 - morebitnih drugih pregledih objekta v gradnji, potrebnih zaradi ugotavljanja napak, zaradi raziskave vzrokov napak in zaradi ugotavljanja pravilnosti odprave napak,
 - ob morebitnih pregledih objekta v gradnji, izvedenih na zahtevo inšpekcijskih in drugih pristojnih organov;
- pisno in ustno poročati in dajati pojasnila na zahtevo naročnika, nadzornika, projektanta ter inšpekcijskih in drugih pristojnih organov;
- pred zasutjem podzemnih instalacij in objektov opraviti geodetski posnetek vgrajene opreme,
- izdelati tehnično dokumentacijo, v okviru česar je izvajalec dolžan sproti pripravljati vse potrebno, da se po končani gradnji na naroči in izdela projekt izvedenih del, v skladu s popisom del (v nadaljevanju: PID).

Če izvajalec ne izvrši katere od obveznosti iz prejšnjega odstavka, in pri tem ne gre za obveznost, ki jo lahko opravi le izvajalec, lahko naročnik sam ali preko drugega izvrši obveznost na stroške izvajalca. Uveljavitev teh stroškov se lahko zahteva do dokončnega obračuna, naročnik pa jih ima pravico obračunati in odbiti od situacije oziroma njenega zadržanega dela.

VARNOSTNI UKREPI NA GRADBIŠČU

8.člen

Naročnik je dolžan na svoje stroške (vključno s plačilom taks, pristojbin in drugih javnih dajatev) poskrbeti za izdelavo varnostnega načrta, v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu.

Izvajalec je dolžan v okviru ponudbenih cen na enoto iz ponudbenega predračuna (vključno s plačilom taks, pristojbin in drugih javnih dajatev) v okviru varnostnih ukrepov na gradbišču zlasti:

1. imenovati odgovornega vodjo del v skladu z ZGO-1;
2. izdelati načrt organizacije gradbišča v skladu z veljavnimi predpisi ter ga najkasneje v roku 5 dni od uvedbe v delo dati v potrditev nadzorniku;
3. zagotoviti, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom;
4. zagotoviti varnost pri delu na gradbišču skladno z veljavnimi predpisi; podučiti delavce in izvajati ukrepe iz varstva in zdravja pri delu;



5. primerno zavarovati in čuvati objekt v gradnji, izvedena dela, opremo in material pred okvarami, propadanjem, odnašanjem ali uničenjem;
6. izvajanje del organizirati tako ter pravočasno ukreniti, kar je treba, da zaradi del ne bo ogroženo življenje in zdravje ljudi ter varnost objekta v gradnji in objektov v vplivnem območju gradnje, okolja, prometa, materiala in strojnega parka;
7. izvesti vsa dela za zaščito objekta v gradnji in objektov ter zemljišč v vplivnem območju gradnje tako, da se prepreči škoda na objektih in zemljiščih;
8. odstraniti vse ovire, na katere se pri delu naleti;
9. upoštevati, da se mora pri gradnji uporabljati gradbene proizvode, ki imajo pridobljene ustrezne listine o skladnosti na podlagi harmoniziranih standardov, ki so navedeni v seznamu harmoniziranih standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov za nameravano uporabo (Uradni list RS, št. 97/06) ter so označeni z znakom CE, ali gradbenih proizvodov, za katere so se tisti, ki so dali proizvod na trg (proizvajalci, uvozniki) pridobili slovensko tehnično soglasje (STS) ali evropsko tehnično soglasje (ETA) ali gradbenih proizvodov, ki so skladni s slovenskimi tehničnimi predpisi in slovenskimi standardi,
10. vgrajevati materiale in tehnologijo, ki ustrezajo zahtevam iz razpisne dokumentacije, veljavnim predpisom, normativom in standardom ter zanje priskrbeti ustrezne ateste, certifikate, poročila in ostalo dokumentacijo ter odgovornemu nadzorniku pred vgradnjo izročati vso dokumentacijo, vezano na dobavo materiala kot so: atesti, certifikati, poročila in dokazila o pregledih, meritvah ustreznosti izvedbe del, ki se nanašajo na material in proizvode za vgradnjo,
11. izvesti potrebne ali s strani nadzornika ali inšpekcijskih služb zahtevane meritve za vse vgrajene elemente; rezultati meritev morajo ustrezati zahtevam veljavnih predpisov in standardov;
12. pridobiti potrebna soglasja in dovoljenja v zvezi s prevozi, zaporo cest, poskrbeti za spremembe prometnega režima, za postavitev začasne prometne signalizacije, vse morebitno potrebne začasne prehode, izogibalšča in preusmeritve ter o tem pravočasno obveščati javnost preko sredstev javnega obveščanja;
13. zagotoviti morebitno potrebni priključek na vodovod in elektro omrežje za lastne potrebe;
14. redno odstranjevati ves nepotrebni material ter pri tem upoštevati veljavno zakonodajo s področja ravnanja z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih;
15. v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/2008) voditi evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov ter upoštevati in predložiti naročniku vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzeti vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov,
16. voditi vso s predpisi določeno gradbeno in drugo dokumentacijo;

Če izvajalec ne izvrši katere od obveznosti iz prejšnjega odstavka, in pri tem ne gre za obveznost, ki jo lahko opravi le izvajalec, lahko naročnik sam ali preko drugega izvrši obveznost na stroške izvajalca. Uveljavitev teh stroškov se lahko zahteva do dokončnega obračuna, naročnik pa jih ima pravico obračunati in odbiti od situacije oziroma njenega zadržanega dela.

POGODBENA CENA

9.člen

Pogodbena cena je določena sistemu "cena na enoto", z dejanskimi izmerami.

- vrednost del brez DDVEUR
- popust%EUR
- vrednost del s popustomEUR



- znesek DDV%EUR

Končna pogodbeni vrednost s popustom in z DDV: EUR

(z besedo:.....evrov/100)

Končna pogodbeni cena vsebuje vse elemente, iz katerih je sestavljena, torej vse stroške za izvedbo pogodbenih del (vključno s stroški pridobitev dovoljenj, soglasij itd.), morebitne popuste in davke, tako da naročnik, razen pogodbeni cene, ni dolžan plačati izvajalcu nobenih drugih stroškov.

10.člen

Določba "cena na enoto" pomeni, da je cena določena za mersko enoto posamezne vrste del. Merska enota pogodbenih del vključuje količine in cene izdelkov.

DOLOČILO O NESPREMENLJIVOSTI POGODBENE CENE

11.člen

Pogodbene cene na enoto so fiksne – nespremenljive ves čas veljavnosti pogodbe.

Pogodbena cena se lahko spremeni samo v primeru, če naročnik med izvajanjem pogodbenih del na lastno zahtevo ali zaradi zunanjih okoliščin spremeni obseg razpisanih del in le-ta niso bila vsebovana v razpisni dokumentaciji. Ta dela se štejejo kot naknadno naročena dela in se oddajo izvajalcu po postopku kot ga določa Zakon o javnem naročanju (ZJN-3), s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, pri čemer se vrednost del obračuna po enakih cenah kot jih je izvajalec ponudil v ponudbi. Tudi pri dodatno naročenih delih in več delih se obračuna enak popust kot v obrazcu ponudbe (Razpisni obrazec št. 1).

Cena na enoto za nepredvidena in naknadno naročena dela se oblikuje na podlagi predloženih kalkulativnih osnov in cenikov iz osnovne ponudbe.

Sprememba pogodbeni cene zaradi naknadno naročenih del je veljavna samo v pisni obliki in ob soglasju obeh pogodbenic.

PODIZVAJALCI

12.člen

V primeru, da izvajalec nastopa skupaj z enim ali več podizvajalcem, glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje vsem v pogodbi navedenim podizvajalcem, v kolikor podizvajalec z razpisnim obrazcem št. 12 to zahteva.

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

NAZIV PODIZVAJALCA	
POLNI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	



PREDMET	
KOLIČINA DEL	
VREDNOST DEL	
KRAJ IZVEDBE	
ROK IZVEDBE	
VRSTA DEL	

(Opomba: če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej.)

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

GRADBENI DNEVNIK IN KNJIGA OBRAČUNSKIH IZMER

13.člen

Izvajalec je dolžan voditi gradbeni dnevnik za vse vrste pogodbenih del z vsemi potrebnimi vpisi, kakor to določajo predpisi (v nadaljevanju: gradbeni dnevnik). Izvajalec je prav tako dolžan voditi knjigo



obračunskih izmer. Gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer mora izvajalec voditi skladno z določbami Pravilnika o gradbiščih.

NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL

14.člen

Pogodbena vrednost iz 9. člena te pogodbe bo izvajalec obračunaval v skladu s svojo ponudbo in sicer z izstavitvijo začasnih situacij in končne situacije na podlagi opravljenih del. Izvajalec bo obračunaval pogodbena dela in izstavljal mesečne situacije glede na dejansko opravljena pogodbena dela po sistemu "cena na enoto". Osnova za izdelavo posameznih situacij je s strani nadzornega organa pregledana in podpisana knjiga obračunskih izmer in gradbeni dnevnik, ki zajema izvedena dela do zadnjega dne v posameznem mesecu.

Izvajalec mora nadzornemu organu predati v pregled in potrditev knjigo obračunskih izmer najpozneje do 5. dne v mesecu za prejšnji mesec. Nadzorni organ mora v 5 dneh pregledati knjigo obračunskih izmer in jo v nespornih postavkah potrditi. Izvajalec mora na podlagi potrjene knjige obračunskih izmer naročniku izstaviti situacijo. Naročnik mora skupaj z nadzornim organom najkasneje v roku 15 dni po uradnem prejetju situacije in dokaznih dokumentov (potrjene knjige obračunskih izmer) situacijo pregledati, jo v nespornem znesku potrditi, v spornem znesku pa zavrniti.

Vsa morebitno naknadno naročena dela se izvedejo samo po predhodnem pisnem naročilu naročnika po postopku kot ga določa ZJN-3. V primeru, če izvajalec prične z deli brez pisnega potrdila naročnika, nosi celotni riziko izvedbe in plačila sam, pri čemer naročnik do izvajalca nima nikakršnih obveznosti. Naknadno naročena dela se bodo obračunavala in prikazovala posebej.

Za vsa morebitna naknadno naročena dela s strani naročnika, bodo pogodbene stranke, pred izčrpanjem sredstev po tej pogodbi, oziroma po zahtevi naročnika, sklenile aneks k tej pogodbi, pri čemer bodo ceno za to delo določila na podlagi pogodbene določenih kalkulativnih osnov. Aneks k tej pogodbi se sklene po predhodno izvedenem postopku javnega naročanja.

NAČIN PLAČEVANJA IZVRŠENIH DEL

15.člen

Naročnik je dolžan znesek po vsakokratni izstavljeni začasni situaciji plačati 30. dan od uradno prejete situacije, izdane na podlagi predhodno, s strani nadzornega organa potrjene knjige obračunskih izmer. Znesek 10% pogodbene vrednosti z DDV bo naročnik izvajalcu zadržal, tako da bo pri vsaki začasni situaciji zadržal 10% vrednosti situacije z DDV in ta znesek plačal hkrati s plačilom končne situacije in po izpolnitvi pogojev, navedenih v 65.členu te pogodbe.

Izvajalec končno situacijo izstavi najkasneje v roku 15 dni po izpolnitvi naslednjih pogojev:

- po odpravi vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem kvalitativnem pregledu objekta,
- po predložitvi vse dokumentacije in podpisu prevzemnega zapisnika,
- po predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

Izvajalec je obvezen račune oz. situacije poslati naročniku v elektronski obliki (e – račun) skladno s 26. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS št. 59/10 s spremembami in dopolnitvami) in skladno z obvestilom Ministrstva za finance (http://www.ujp.gov.si/novice.asp?id_n=303). Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo e-računa. Pri izstavitvi e-računa se mora izvajalec obvezno sklicevati na številko pogodbe.

V kolikor je na izstavljenem računu/situaciji izvajalca naveden transakcijski račun, ki ni vsebovan v Pogodbi, se uporablja transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem računu.



Pogoj za plačilo dolžnega zneska situacije je potrditev izvedenih del, ki jo za vsakokratno situacijo opravi naročnik in nadzorni organ. Če je situacija s strani naročnika delno zavrnjena, naročnik potrdi in izplača situacijo v nespornem znesku.

Naročnik bo potrjeno situacijo izvajalca plačal na transakcijski račun izvajalca št., odprt pri

Morebitni sporni ali zavrjnjeni znesek v posamezni situaciji bosta naročnik in izvajalec rešila do izdaje naslednje situacije.

Če izvajalec ni izpolnil ali ne izpolnjuje svoje pogodbene obveznosti in ga je naročnik o tem obvestil, potem se vrednost za ta dela ali obveznosti lahko zadrži, dokler ta dela ali obveznost ni bila izvedena.

Naročnik bo potrjene situacije podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu, na njihov transakcijski račun:

-podizvajalcuna transakcijski račun št. odprt pri

-podizvajalcuna transakcijski račun št. odprt pri

16.člen

Izvajalec se, kot prevzemnik javnega naročila, zavezuje za odstop svojih terjatev do naročnika v korist podizvajalcev do izvajalca del.

Pogodbene stranke soglašajo, da se izvajalec odpoveduje prenosu terjatev na druge upnike, razen na svoje podizvajalce.

Izvajalec se zavezuje uporabljati za poplačilo svojih obveznosti podizvajalcem enake roke plačil kot so v tej pogodbi z naročnikom del.

Izvajalec se zavezuje priznati in obračunati ter plačati podizvajalcem del zapadle obveznosti in zakonite zamudne obresti za vsak dan zamude, pri plačilih zapadlih in potrjenih obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve in delo podizvajalcev in kooperantov oziroma za dobavljeno blago dobaviteljev blaga.

17.člen

V primeru, da pride naročnik, z obveznostjo plačila potrjene situacije, v zamudo, ima izvajalec pravico do obračuna in plačila zakonsko določenih zamudnih obresti za vse terjatve izvajalca do naročnika od datuma, ko bi te po tej pogodbi morale biti plačane.

ROKI ZA IZVAJANJE DEL

18.člen

Izvajalec je dolžan izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v rokih, določenih v potrjenem terminskem načrtu in v tej pogodbi.

Z roki za izvedbo del so mišljeni po tej pogodbi tudi roki za dovršitev posamezne njihove faze, ki so določeni v terminskem načrtu.

19.člen



Rok za dokončanje vseh del je 60 koledarskih dni od uvedbe v delo, sama gradnja pa mora biti fizično zaključena v roku 45 koledarskih dni od uvedbe v delo. Izvajalec se mora odzvati na naročnikov poziv za uvedbo v delo najkasneje v roku 3 dni od prejema poziva.

Pogodbena obveznost izvajalca je izpolnjena, ko so kumulativno izpolnjeni naslednji pogoji:

1. ko so odpravljene vse pomanjkljivosti oz. napake in uspešno opravljena primopredaja del, kar je naročnik in izvajalec potrđita s podpisom zapisnika o prevzemu
2. ko izvajalec naročniku izroči zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu s 66. členom pogodbe.

20.člen

V terminskem načrtu izvajalca in v tej pogodbi naveden rok za dokončanje vseh del (v roku 60 koledarskih dni od uvedbe v delo, gradnja pa mora biti fizično zaključena v roku 45 koledarskih dni od uvedbe v delo) je fiksen - nespremenljiv.

Če izvajalec ne izpolni svoje obveznosti v predvidenem roku izvedbe del in z deli zamuja najmanj 8 dni, tako da je verjetno, da roka za dokončanje del ne bo dosegel, ga je dolžan naročnik pisno pozvati in mu določiti ukrepe z roki za odpravo zamude. Če izvajalec naročnikovih ukrepov ne začne izvajati in/ali jih ne izvede v postavljenih rokih, lahko naročnik odstopi od pogodbe, zadrži sredstva zavarovanja in zahteva od izvajalca povračilo škode.

21.člen

Če izvajalec ne začne del v roku iz prejšnjega odstavka te člena pogodbe, mu je naročnik dolžan določiti primeren poznejši rok za začetek del. Če izvajalec ne začne z deli niti v tem roku, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva od izvajalca povračilo škode.

PODALJŠANJE ROKOV

22.člen

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za dokončanje del, samo ob nastopu naslednjih okoliščin:

- 1) naravni dogodki (požar, poplava, potres, ipd.);
- 2) ukrepi, določeni z akti pristojnih organov;
- 3) zamuda pri uvedbi izvajalca v posel;
- 4) naročilo dodatnih del s strani naročnika, ki jih ni mogoče izvesti v pogodbenem roku;
- 5) ostalih razlogov, ki jih kot utemeljene šteje naročnik (npr. sprememba projekta s strani naročnika, itd.).

Izvajalec nima pravice do podaljšanja roka za dokončanje del zaradi nepredvidenih predvidljivih del, zaradi presežnih del in zaradi dogodkov, ki se ne štejejo za višjo silo (npr. sneg v zimskem obdobju, večje količine dežja v spomladanskem obdobju, itd.). Izvajalec prav tako nima pravice do podaljšanja roka za dokončanje del zaradi dodatnih del, ki niso takšne narave, da bi bilo rok za dokončanje potrebno podaljšati.

ZAMUDA IZVAJALCA

23.člen

Izvajalec v nobenem primeru ne more zahtevati podaljšanja roka zaradi okoliščin iz prejšnjega člena te pogodbe, ki so nastopile po preteku roka za izvedbo del.



NADZORSTVO NAROČNIKA

24.člen

Izvajalec je dolžan omogočiti naročniku in njegovemu nadzorniku stalen strokovni nadzor nad pogodbenimi deli izvajalca, vključno glede vrste, obsega in kakovosti del, materiala ter pogodbenih rokov.

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del nadzorniku omogočiti tudi seznanitev s sprotnimi kontrolami materiala pred vgradnjo.

25.člen

Pripombe, predloge in ugotovitve pri izvajanju nadzorstva sta naročnik in nadzornik dolžna brez odlašanja sporočiti izvajalcu.

Izvajalec je dolžan ravnati po vsaki utemeljeni zahtevi naročnika ali nadzornika v zvezi s strokovnim nadzorstvom.

UVEDBA IZVAJALCA V DELO

26.člen

Uvedba izvajalca v delo obsega:

- 1) izročitev gradbišča, s čimer je mišljena zagotovitev pravice dostopa na gradbišče,
- 2) izročitev projektne dokumentacije.

O uvedbi v delo stranki sestavita in podpišeta zapisnik.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

27.člen

Izvajalec se obvezuje izročiti naročniku vse potrebne dokumente, ki se nanašajo na izvedbo del po tej pogodbi in ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter v pogodbenih določilih:

- zavarovalno polico za gradbeno zavarovanje skladno s 45. in 46. členom te pogodbe,
- terminski plan v skladu z 2. členom te pogodbe,
- načrt organizacije gradbišča v skladu z 8. členom te pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da je delovni čas na gradbišču od ponedeljka do petka od 7.00 do 17.00 ure in v soboto od 8.00 do 17.00 ure. Ob nedeljah in praznikih je gradbišče zaprto, razen, če se izvajalec in naročnik ne dogovorita drugače. Izvajalec je dolžan delo svojih zaposlenih razporediti na način, da bo zagotavljal nemoteno delo na gradbišču in da bo spoštoval veljavne delovnopravne in ostale predpise. Izvajalec se obvezuje, da bo dela po potrebi izvajal tudi izven delovnega časa, ne da bi zato zahteval posebna denarna nadomestila.

28.člen

Druge obveznosti izvajalca:



- zagotoviti sodelovanje odgovornih oseb, predvsem odgovornega vodje del in podizvajalcev na usklajevalnih tedenskih sestankih z naročnikom in njegovimi pooblaščenici, na zahtevo naročnika pa kadarkoli tekom celotnega obdobja izvajanja del in upoštevati usmeritve naročnika,
- prevzete pogodbene obveznosti izvršiti strokovno pravilno, racionalno, vestno in kvalitetno in v skladu s strani naročnika potrjenim terminskim planom,
- naročniku in njegovim pooblaščencom, organom naročnika ter po naročilu in organizaciji s strani naročnika tudi zainteresirani javnosti, predstaviti in pojasnjevati izvedbo del,
- tolmačiti naročniku vse nejasnosti iz obsega pogodbenih storitev,
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili izpolnjeni roki po tej pogodbi,
- na svoje stroške in v roku, ki ga postavi naročnik, izvršiti dopolnitve in spremembe prevzetega obsega del, po pripombah, danih v kontroli ali če se sporazumno ugotovi, da je izvajalec prevzeta dela opravil pomanjkljivo, vse do primopredaje del naročniku,
- ves čas gradnje brez dodatnih stroškov za naročnika sodelovati z naročnikom in njegovimi pooblaščenici,
 - v primeru povzročitve škode povrniti vso nastalo škodo,
 - da bo s podatki, ki jih bo prejel od naročnika oziroma jih pridobil v njegovem imenu, ravnal skladno z veljavnimi predpisi in jih ne bo odtuževal tretji osebi,
 - postaviti gradbiščno tablo, ob upoštevanju Pravilnika o gradbiščih,
 - da bo upošteval predpisane roke, ki jih je določil naročnik,
 - da bo najkasneje v roku 10 dni po sklenitvi te pogodbe naročniku predložil sklenjene pogodbe s podizvajalci, navedenimi v 12. členu te pogodbe,
 - poplačati obveznosti do podizvajalcev v enakih rokih plačil, kot so določeni v tej pogodbi med naročnikom in izvajalcem del,
 - priznati in obračunati ter plačati podizvajalcem del zapadle obveznosti in zakonite zamudne obresti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev,
 - sproti obveščati naročnika o nastalih problemih in situacijah, ki bi lahko vplivale na pravočasno realizacijo pogodbenih obveznosti in kvaliteto izvedbe del,
 - pred pričetkom del zavarovati objekte in zemljišča v območju gradnje pred poškodbami ali onesnaženjem,
 - pred začetkom del v celotnem objektu, kjer poteka investicija ter na vplivnem območju gradnje (sosednji objekti in zemljišča, dostopne in obvozne poti), ugotoviti in foto dokumentirati obstoječe stanje pred posegom in na enak način dokumentirati stanje po izvedenem posegu in dokumentacijo predati naročniku,
 - nemudoma in na lastne stroške sanirati vse morebitne poškodbe in škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja pogodbenih del, v kolikor nastalo škodo iz kateregakoli vzroka ne bi pokrila zavarovalnica, vključno s:
 - sanacijo dostopnih poti v primeru poškodb s strani izvajalca ali njegovih podizvajalcev,
 - sanacijo objektov in zemljišč v območju gradbišča, ki jih je izvajalec ali njegovi podizvajalci poškodovali ali onesnažili v času gradnje,
 - zagotoviti dostop do objektov v območju gradnje oziroma uskladitev dostopa z lastniki objektov in zemljišč,
 - dajati tolmačenje o pogodbenih delih ter sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika v vseh fazah izvedbe del,
 - zagotoviti prostor za začasno skladiščenje materialov, strojev, orodja ipd.,
 - zagotoviti vso potrebno delovno in ostalo opremo, potrebno za varnost delavcev na gradbišču,
 - zagotoviti varnost in stabilnost objektov, ki so predmet investicije ali posega investicije,
 - zagotoviti ustrezno prometno ureditev in signalizacijo,
 - zagotoviti lastno kontrolo nad kakovostjo izvajanja del in dobavo materiala,
 - namestiti kopijo prijave gradbišča na vidno mesto,
 - označiti gradbišče skladno s predpisi,
 - za potrebe delavcev in nadzornega organa zagotoviti na gradbišču ustrezen prostor ter souporabo primernih higiensko urejenih sanitarnih prostorov za ves čas gradnje, razen če se z naročnikom ne dogovori drugače,



- v skladu s 653. členom Obligacijskega zakonika izvesti vsa nepredvidena dela, ki so neodložljivo nujna, da se prepreči večja škoda ali zagotovi stabilnost objektov in odpravijo vse potencialne nevarnosti za življenje ljudi in ostalega premoženja,
- izvesti vsa dela v skladu s strani naročnika potrjenim terminskim planom,
- po končani gradnji pridobiti izjave lastnikov vseh zemljišč, na katere se je v času gradnje posegalo, o ustrezni ureditvi njihovih zemljišč,
- na obrazloženo zahtevo naročnika nadomestiti podizvajalca, ki izvaja dela nekvalitetno in/ali ki zamuja z deli.

ODSTOP DEL DRUGEMU

29.člen

Izvajalec ne sme posameznih pogodbenih del odstopiti podizvajalcu oz. kooperantu, razen tistemu, s katerim ima sklenjeno pogodbo, h kateri je dal naročnik soglasje pred sklenitvijo pogodbe.

Izvajalec je dolžan na zahtevo in s predhodnim soglasjem naročnika takoj zagotoviti nadomestnega podizvajalca oz. kooperanta, če slednji svojih obveznosti ne izpolnjuje na način kot to velja za izvajalca.

Izvajalec ne sme zaposlovati na črno. V nasprotnem primeru izvajalec trpi vse posledice tovrstnega ravnanja, vključno z morebitno škodo, ki bi nastala naročniku.

ZAČASNA USTAVITEV IZVAJANJA DEL

30.člen

Izvajalec ima pravico začasno ustaviti izvajanje del, če zaradi naročnikovega ravnanja ne more izvajati del ali je zaradi tega ravnanja izvajanje del znatno oteženo.

Za ravnanje naročnika po prvem odstavku tega člena se šteje samo neizpolnitev ali neredna izpolnitev naslednjih obveznosti:

- odprava pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji, ki jih izvajalec ni mogel ugotoviti že na podlagi ogleda lokacije gradbišča in pregleda projektne dokumentacije, in
- zamuda naročnika s plačilom več kot 30 dni.

31.člen

Pri ustavitvi del je izvajalec dolžan z nujnimi ukrepi zavarovati pred propadanjem tako izvedena dela kot tudi obstoječ objekt .

Na pisno zahtevo naročnika ali njegovega nadzornika je dolžan izvajalec izvesti ne le nujne ukrepe zavarovanja, temveč vse zahtevane ukrepe zavarovanja. V tem primeru je dolžan izvajalec, na zahtevo naročnika ali nadzornika, pred izvedbo zahtevanih ukrepov zavarovanja naročniku in nadzorniku predložiti predračun za izvedbo zahtevanih ukrepov zavarovanja.

32.člen

Pogodbena stranka, ki je odgovorna za ustavitve del, je dolžna drugi pogodbeni stranki povrniti škodo, ki jo je ta utrpela zaradi ustavitve del. Povrnitev škode izvajalcu ne obsega tudi izgubljenega dobička.



KAKOVOST IZVEDENIH DEL IN MATERIALA

33.člen

Izvajalec je dolžan vgrajevati samo tiste gradbene proizvode, druge materiale (v nadaljevanju: material), ki ustrezajo nameravani uporabi in pogodbeni kakovosti ter so bili dani v promet skladno s predpisi o dajanju gradbenih proizvodov v promet in katerih skladnost je potrjena z ustreznimi listinami o skladnosti.

34.člen

Izvajalec je dolžan nadzorniku sproti izročati vso dokumentacijo, ateste, dokazila o pregledih in meritvah ustreznosti izvedbe del, ki se nanašajo na vgrajene materiale.

Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika ali nadzornika predložiti zahtevane vzorce materialov v presojo in (ali) potrditev.

35.člen

Kakovost izvedenih del in uporabljenega materiala se dokončno oceni ob dokončni izročitvi in prevzemu objekta v gradnji.

GARANCIJA ZA KAKOVOST IZVEDENIH DEL

36.člen

Izvajalec jamči, da bodo izvedena dela ob dokončnem prevzemu objekta v gradnji in ves čas trajanja garancijskega roka v skladu s pogodbo, predpisi in pravili stroke in da nimajo napak, ki bi onemogočale ali zmanjševale njihovo vrednost ali njihovo primernost za redno uporabo.

37.člen

Z namenom, da se objekt v gradnji po preteku garancijskega roka izroči naročniku v takšnem stanju, kot na začetku garancijskega roka – izključena je obraba zaradi normalne rabe – mora izvajalec izvršiti vsa popravila, zamenjave, rekonstrukcije in odpravo napak, ugotovljenih ob pregledu objekta, ki se bo opravil ob prisotnosti izvajalca, nadzornika in naročnika.

Naročnik je dolžan najkasneje 60 dni pred iztekom garancijskega roka odposlati pisni poziv izvajalcu k pregledu objekta. Izvajalec se je dolžan odzvati na poziv naročnika k pregledu objekta najkasneje v 10 dneh po prejemu naročnikovega poziva. Rok za odpravo napak, ugotovljenih ob pregledu objekta iz tega člena, je največ 20 dni od dneva pregleda objekta iz tega člena in pred iztekom garancijskega roka .

GARANCIJSKI ROK

38.člen

Izvajalec daje triletno garancijo za kvaliteto vseh del in ves vgrajen material. Garancijski rok začne teči od datuma uspešne primopredaje izvedenih del naročniku.

Za solidnost gradnje je garancijski rok v skladu z določbami Obligacijskega zakonika 10 let od datuma uspešne predaje izvedenih del naročniku.



NAPAKE OBJEKTA

39.člen

O očitnih napakah objekta v gradnji (izključena je napaka, ki ima značilnost napake v solidnosti objekta), je naročnik dolžan izvajalca obvestiti najkasneje ob dokončnem prevzemu objekta v gradnji.

O skritih napak je dolžan naročnik obvestiti izvajalca v enem mesecu, ko je bila odkrita.

VZROK NAPAKE

40.člen

Izvajalec je dolžan na pisno zahtevo naročnika ali nadzornika in po navodilih slednjih raziskati vzroke napak. Stroške raziskav plača vnaprej izvajalec, bremenijo pa naročnika, razen če je za ugotavljanje napak ali za napake odgovoren izvajalec.

ODPRAVA NAPAK

41.člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse napake, ki se pokažejo v času gradnje ter med garancijskim rokom in so nastale zaradi tega, ker se ni držal svojih pogodbenih obveznosti.

Odprava napak se ugotovi zapisniško. Izvajalec izdelava zapisnik o odpravi napak in ga predloži v potrditev nadzorniku.

ROKI ZA ODPRAVO NAPAK

42.člen

Izvajalec je dolžan na prvi poziv naročnika pristopiti k odpravi napak kot sledi:

- napak, ki lahko vplivajo na motnje v delovanju objekta v gradnji in napake, ki lahko povzročajo škodo – takoj,
- napak, ki niso nujne in ne povzročajo škode – v primernem roku, ki ga določi naročnik.

Če izvajalec ne pristopi k odpravi napak v naloženem roku ali jih v naloženem roku po svoji krivdi ne odpravi, lahko naročnik odpravo napak naroči drugemu izvajalcu, za stroške odprave napak pa bremenijo izvajalca.

ODGOVORNOST ZA ŠKODO

43.člen

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo del ne glede na število morebitnih podizvajalcev in tudi za delo oseb, ki so po naročilu izvajalca delale po tej pogodbi in sicer kot da bi ga sam opravil.

44.člen

Izvajalec odgovarja za vso neposredno in posredno škodo, ki nastane naročniku, tretjim osebam ali na objektu v gradnji, obstoječem objektu in sosednjih objektih in zemljiščih, in izvirajo iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

ZAVAROVANJE

45.člen



Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti te pogodbe sklenjeno gradbeno zavarovanje, pod pogoji, določenimi v tem členu pogodbe (v nadaljevanju: gradbeno zavarovanje).

Predmet gradbenega zavarovanja morajo biti naslednje stvari:

- a) celoten objekt v gradnji, ves gradbeni material ter gradbeni deli, ki so namenjeni za vgraditev, razen stvari, ki imajo značaj osnovnih in obratnih sredstev izvajalca,

Predmeti zavarovanja morajo biti zavarovani na dejansko (polno pogodbeno) vrednost.

Gradbeno zavarovanje mora kriti uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari zaradi naslednjih nevarnosti:

- požar, eksplozija, vihar, toča, mraz, led, sneg, dež, gradbene nezgode,
- nespretnost in malomarnost,
- vlomska tatvina.

46.člen

Izvajalec je dolžan najkasneje v 10 dneh po sklenitvi pogodbe izročiti naročniku kopijo zavarovalne pogodbe iz 45. člena pogodbe.

RIZIKO

47.člen

Do dokončnega prevzema objekta v gradnji trpi riziko naključnega uničenja ali poškodovanja del in drugih materialov izvajalec. Po dokončnem prevzemu objekta v gradnji trpi riziko naključnega uničenja ali poškodovanja naročnik.

Lastninska pravica na posameznih pogodbenih delih preide na naročnika s samo izvedbo teh pogodbenih del.

IZROČITEV IN PREVZEM OBJEKTA V GRADNJI

48.člen

Preden izvajalec po končanih delih obvesti z vpisom v gradbeni dnevnik nadzornika in s pisnim obvestilom naročnika, da so pogodbeni dela končana, je dolžan naročnika, nadzornika in projektanta pozvati k kvalitativnem pregledu objekta v gradnji (v nadaljevanju: kvalitativni pregled).

49.člen

Naročnik, nadzornik in projektant so dolžni opraviti kvalitativni pregled v 5 dneh po prejemu poziva izvajalca.

Kvalitativni pregled se opravi zapisniško.

Zapisnik o kvalitativnem pregledu vsebuje zlasti naslednje podatke:

1. ali so dela izvedena po pogodbi, predpisih in pravilih stroke,
2. ali kakovost izvedenih del ustreza pogodbeni kakovosti oziroma katera dela je dolžan izvajalec na svoj strošek dodelati, popraviti ali znova izvesti in v katerem roku je dolžan to storiti,
3. ugotovitev, katere listine o skladnosti vgrajenih gradbenih proizvodov in katere druge listine je oziroma ni izvajalec izročil naročniku v skladu s predpisi in s to pogodbo, in v katerem roku je izvajalec dolžan izročiti oziroma odpraviti pomanjkljivosti izročenih listin.



Če je v zapisniku o kvalitativnem pregledu ugotovljeno, da mora izvajalec na svoj strošek dodelati, popraviti ali znova izvesti posamezna dela, se je izvajalec tega dolžan lotiti takoj.

50.člen

Izvajalec je dolžan sproti pripravljati vse potrebno, da se po končani gradnji izdela geodetski načrt in PID. Šteje se, da je izvajalec opravil vse potrebno, da se po končani gradnji izdela PID, če so v gradbenem dnevniku dokumentirane vse spremembe oziroma dopolnitve PZI, nastale med gradnjo in sta takšne spremembe in dopolnitve sproti potrjevala nadzornik in odgovorni projektant ter da so vse podzemne instalacije in objekti geodetsko posneti pred zasutjem . Stroški geodetskega načrta in PID so zajeti v pogodbeni ceni.

DOKONČNA IZROČITEV IN PREVZEM OBJEKTA V GRADNJI

51.člen

Izvajalec je dolžan s pisnim obvestilom obvestiti naročnika, da dokončno prevzame objekt v gradnji in ga hkrati obvesti o datumu dokončne izročitve in prevzema objekta v gradnji. Izvajalec mora naročniku istočasno omogočiti, da pred dokončnim prevzemom pregleda objekt, na način ki naročniku omogoča, da preveri, ali ima objekt v gradnji ustrezne lastnosti.

Izvajalec je dolžan o datumu dokončne izročitve in prevzema objekta v gradnji obvestiti tudi nadzornika z vpisom v gradbeni dnevnik in projektanta s pisnim obvestilom.

Dokončna izročitev in prevzem objekta v gradnji se opravi, ko so kumulativno izpolnjeni naslednji pogoji:

- po zapisniško potrjeni odpravi vseh morebitnih napak, ugotovljenih pri pregledu objekta iz prvega odstavka tega člena,
- po predložitvi vse potrebne dokumentacije (npr. atestov, certifikatov, itd.) in
- po predložitvi bančne garancije/garancije zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku.

52.člen

Naročnik je dolžan pristopiti k prevzemu objekta v gradnji v 10. dneh po prejemu poziva izvajalca iz prejšnjega člena te pogodbe, ob izpolnjenih pogojih za prevzem .

Četudi je začel naročnik uporabljati objekt v gradnji pred dokončnim prevzemom, se ne šteje, da je bil objekt v gradnji dokončno prevzet.

53.člen

Dokončna izročitev in prevzem objekta v gradnji se opravi zapisniško.

Zapisnik o dokončni izročitvi in prevzemu objekta v gradnji vsebuje zlasti naslednje podatke:

1. izjavo naročnika, ali dokončno prevzema objekt v gradnji;
2. tehnične lastnosti objekta v gradnji oziroma druga vprašanja tehnične narave, o katerih ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki pogodbenih strank,
3. ugotovitev, katere listine o skladnosti vgrajenih gradbenih proizvodov in listine je oziroma ni izvajalec izročil naročniku v skladu s predpisi in s to pogodbo,
4. ugotovitev, ali je izvajalec izročil naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku,
5. datum dokončanja objekta v gradnji, to je datum ko so odpravljene vse morebitne napake,



6. datum izročitve in prevzema objekta v gradnji.

54.člen

Zapisnik o dokončni izročitvi in prevzemu objekta v gradnji lahko sestavi tudi ena pogodbeni stranka brez druge, če druga pogodbeni stranka neopravičeno odkloni sodelovanje pri dokončni izročitvi in prevzemu objekta v gradnji ali če se neopravičeno ne odzove vabilu, da sodeluje pri dokončni izročitvi in prevzemu objekta v gradnji. Takšen zapisnik se pošlje drugi pogodbeni stranki. Z dnem, ko se pošlje zapisnik, nastanejo posledice v zvezi z dokončnim prevzemom objekta v gradnji.

55.člen

Če je v zapisniku o dokončni izročitvi in prevzemu objekta v gradnji obojestransko ugotovljeno, da mora izvajalec odpraviti napake, se je izvajalec tega dolžan lotiti takoj, stranki pa sta soglasni, da je dokončna izročitev in prevzem objekta v gradnji izveden po izpolnitvi vseh pogojev iz 3. odstavka 51. člena te pogodbe.

56.člen

Izvajalec sme izstaviti končno situacijo v roku 15 dni po odpravi vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem kvalitativnem pregledu objekta, po predložitvi vse dokumentacije in po podpisu zapisnika o prevzemu ter po predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

DOKONČEN OBRAČUN

57.člen

Dokončni obračun se opravi po prevzemu objekta v gradnji in pred izstavitvijo končne situacije.

58.člen

Z dokončnim obračunom se zajamejo vsa dela, izvedena po pogodbi, vključno s poznejšimi deli, ki jih je izvedel izvajalec, če so dela zajeta s situacijami.

Dokončen obračun vsebuje najmanj:

1. pogodbeno ceno,
2. znesek, ki je že izplačan po začasnih situacijah,
3. znesek končne situacije,
4. znesek razlike v ceni, ki ga mora prejeti izvajalec,
5. podatek o tem, v kolikšnem znesku zahteva naročnik plačilo pogodbene kazni, ter katera pogodbeni stranka, po kakšnem naslovu in v kolikšnem znesku zahteva povračilo škode ter njune izpodbijane in neizpodbijane zneske;
6. znesek sredstev, ki ga mora izvajalec prejeti po nespornem delu dokončnega obračuna,
7. podatek, ali je, objekt v gradnji dokončan v roku za izvedbo del, in če ni, koliko je bil rok za izvedbo del prekoračen;
8. podatek o drugih dejstvih, o katerih ni bilo doseženo soglasje pooblaščenih predstavnikov pogodbenih strank.

Zapisnik o dokončnem obračunu lahko sestavi tudi ena pogodbeni stranka brez druge, če druga pogodbeni stranka neopravičeno odkloni sodelovanje pri sestavi dokončnega obračuna ali če se neopravičeno ne odzove vabilu, da sodeluje pri dokončnem obračunu.



UREDITEV GRADBIŠČA

59.člen

Po končanih delih oziroma po razdrtju pogodbe, vendar najkasneje do dokončnega prevzema objekta v gradnji, je izvajalec dolžan:

- vzpostaviti uporabljeno lokacijo v prvotno stanje,
- umakniti z gradbišča svoje delavce, odstraniti preostali material, opremo in delovna sredstva, kakor tudi morebitne začasne objekte, ki jih je zgradil,
- očistiti gradbišče in objekt v gradnji in obstoječ objekt, kar obsega čiščenje območja, v katerem je izvajalec izvajal pogodbeno dela in čiščenje ostalih prostorov oziroma naprav, ki jih je po krivdi izvajalca potrebno očistiti; v celoti fino očistiti obstoječi objekt in okolico, oboje v delu, ki ga je uporabljal izvajalec,
- vzpostaviti v prvotno stanje morebitne komunalne naprave, ki jih je med gradnjo uporabljal,
- odpraviti vse poškodbe, nastale zaradi gradnje, na drugih objektih, površinah ter na dostopnih poteh.

Če izvajalec pravočasno ne izvrši katere od obveznosti iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik sam ali preko drugega izvrši obveznost na stroške izvajalca. Uveljavitev teh stroškov se lahko zahteva do dokončnega obračuna, naročnik pa jih ima pravico obračunati in odbiti od situacije oziroma njenega zadržanega dela.

Stroške del iz 1. odstavka tega člena, izvedenimi po dovrstitvi pogodbenih del, trpi izvajalec.

Stroške del iz 1. odstavka tega člena, izvedenimi v primeru razveze pogodbe, trpi pogodbeni stranka, ki je odgovorna za to, da se je pogodba razvezala.

POGODBENA KAZEN

60.člen

V primeru neizpolnitve ali nepravilne izpolnitve, ki obsega tako izpolnitev z zamudo kot tudi izpolnitev z napakami, katere koli pogodbene obveznosti, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, ima naročnik pravico zahtevati in zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen v višini 0,5 % pogodbene cene za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10%.

Naročnik ima pravico zahtevati od izvajalca poleg pogodbene kazni tudi izpolnitev obveznosti, s katero je bil izvajalec v zamudi.

PLAČILO POGODBENE KAZNI

61.člen

Pogodbena kazen se obračunava do odprave morebitnih napak, ugotovljenih pri kvalitativnem pregledu, ne glede na to, da je naročnik začel uporabljati objekt v gradnji, preden je bil ta dokončno prevzet.

62.člen

Uveljavitev pravice do pogodbene kazni se lahko zahteva do dokončnega obračuna.

63.člen

Izvajalec plača znesek pogodbene kazni na podlagi računa naročnika v roku 8 dni po prejemu računa, v kolikor naročnik zneska pogodbene kazni ne kompenzira pri plačilu svoje obveznosti.

64.člen



Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje materialne odgovornosti za morebitno nastalo škodo. Naročnik ima pravico zahtevati od izvajalca poleg pogodbene kazni tudi povračilo škode, za kar se šteje tudi celoten strošek nadzora, strošek zaradi nezmožnosti uporabe objekta in drugi spremljajoči stroški.

Pogodbena kazen in zadržani znesek (za dobro izvedbo pogodbene obveznosti) oziroma garancija za odpravo napak v garancijskem roku se ne izključujeta in lahko naročnik ob izpolnjenih pogojih uveljavlja oba instrumenta.

GARANCIJE

65.člen

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti bo naročnik izvajalcu zadržal znesek 10% pogodbene vrednosti z DDV.

Zadržani znesek bo naročnik izvajalcu plačal hkrati s plačilom končne situacije in po odpravi vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem kvalitativnem pregledu objekta, po predložitvi vse dokumentacije in po podpisu zapisnika o prevzemu ter po predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku s strani izvajalca.

66.člen

Izvajalec je dolžan ob dokončni izročitvi in prevzemu objekta v gradnji izročiti naročniku s strani poslovne banke/zavarovalnice izdano brezpogojno, nepreklicno in na prvi poziv plačljivo bančno garancijo/garancijo zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% končne obračunske vrednosti investicije z DDV, z veljavnostjo do vključno 3 leta po dokončni izročitvi in prevzemu del s strani naročnika, za kar se šteje uspešna primopredaja del (podpisan prevzemni zapisnik).

Naročnik bo unovčil to garancijo, če izvajalec v primeru napak izvedenih del, ki bi onemogočale ali zmanjševale njihovo vrednost ali njihovo primernost za redno uporabo ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v garancijskem roku, ne bo izvršil svoje obveznosti iz naslova garancije v skladu s pogodbo, predpisi in pravili stroke.

Naročnik lahko to bančno garancijo/garancijo zavarovalnice uveljavi brez predhodnega opomina, izvajalca pa mora o tem, da jo je uveljavil, pisno obvestiti najkasneje v 10. dneh po dnevu, ko jo je predložil v izplačilo. V primeru unovčitve garancije, mora izvajalec le-to nadomestiti z novo garancijo.

Naročnik bo izvajalcu vrnil to garancijo po preteku njene veljavnosti.

V kolikor izvajalec naročniku ne izroči bančne garancije/garancije zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, lahko naročnik ne glede na določbe 15. člena in drugega odstavka 65. člena te pogodbe zadrži znesek v višini 5% končne obračunske vrednosti investicije z DDV, do izteka garancijske dobe za odpravo napak.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

67.člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbene obveznosti ali



- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

68.člen

Dopolnitve in spremembe te pogodbe, so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

69.člen

Odgovorna oseba za izvajanje te pogodbe je:

- na strani naročnika: g.
- na strani izvajalca: g.

70.člen

Naročnik je dolžan v 10. dneh po sklenitvi te pogodbe izvajalca obvestiti o nadzorniku in njegovih pooblastilih.

71.člen

Izvajalec imenuje:

- za odgovornega vodjo del: g.

Izvajalec lahko nadomesti osebo iz prvega odstavka tega člena le s predhodnim soglasjem naročnika, mora pa ga nadomestiti na izrecno obrazloženo zahtevo naročnika (npr. zaradi opustitve odrejenih nalog, zaradi nestrokovnosti, zaradi pomanjkanja znanja in izkušenj, itd.) in sicer z osebo, ki prav tako izpolnjuje zakonsko določene pogoje za opravljanje navedenih del. V kolikor izvajalec ne ravna na zahtevo naročnika, naročnik lahko odstopi od pogodbe.

Izvajalec se zavezuje na zahtevo naročnika slednjemu predložiti dokazila, da oseba iz prvega odstavka tega člena izpolnjuje zakonsko določene pogoje za opravljanje teh del, in sicer v roku, ki ga določi naročnik v zahtevi in ki ne bo krajši od 3 dni.

SKLENITEV IN VELJAVNOST POGODBE

72.člen

Pogodba se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo:

- kopije zavarovalne police za gradbeno zavarovanje iz 45. člena pogodbe,
- z naročnikom usklajenega terminskega načrta iz drugega odstavka 2. člena te pogodbe,
- načrta organizacije gradbišča v skladu z 8. členom te pogodbe.

RAZDRTJE POGODBE

73.člen

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe v primeru:



- če izvajalec naročniku v roku deset (10) dni po podpisu pogodbe ne izroči sklenjene zavarovalne police za gradbeno zavarovanje skladno s 45. členom te pogodbe,
- če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, da bi mu bila onemogočena izvedba pogodbenih obveznosti,
- če izvajalec po pisnem pozivu naročnika in naknadnem, največ 5 dnevem roku, z deli ne začne ali jih ob morebitni prekinitvi daljši od 15 dni ne nadaljuje,
- če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli 10 dni ali več in mu naročnik določi ukrepe za odpravo zamude, izvajalec pa naročnikovih ukrepov ne začne izvajati in/ali jih ne izvede v postavljenih rokih,
- nastalih zamud po krivdi izvajalca, ki imajo za posledico večjo materialno škodo,
- če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v 12. členu te pogodbe ali naročnik za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi ne da soglasja in ne sklene aneksa k tej pogodbi
- če izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, ki je predviden v tej pogodbi.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti,
- če mu naročnik, tudi po naknadno postavljenem roku, ki ne more biti krajši od 8 (osem) delovnih dni, ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo del,
- če pride izvajalec v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbenih del.

Odpoved pogodbe mora biti v vsakem primeru pisna. V odpovedi pogodbe mora biti točno navedeno, na podlagi česa se pogodba prekinja.

Če pride do prekinitve te pogodbe po krivdi izvajalca, ima naročnik pravico unovčiti instrumente zavarovanja in zahtevati povračilo morebitne škode.

74.člen

V primeru odstopa od pogodbe bo naročnik v celoti uveljavil garancijo za dobro in pravočasno izvedbo del in si iz nje poplačal vso ugotovljeno nastalo škodo zaradi nedokončanja del in angažiranja drugega izvajalca.

Pogodba je razvezana po preteku 3 dni od dneva, ko katerakoli od pogodbenih strank prejme priporočeno pisno obvestilo o razvezi oziroma enostranskem odstopu od pogodbe.

75.člen

V primeru razveze oziroma odstopa od pogodbe je izvajalec dolžan, ne glede na potek odpovednega roka, opravljati vsa najnujnejša dela in storitve, s katerimi bi se preprečil nastanek še večje škode, in to vse dotlej, dokler naročnik ne pridobi novega izvajalca.

Na pisno zahtevo naročnika ali njegovega nadzornika je dolžan izvajalec izvesti ne le nujne ukrepe zavarovanja, temveč vse zahtevane ukrepe zavarovanja. V tem primeru je dolžan izvajalec, na zahtevo naročnika ali nadzornika, pred izvedbo zahtevanih ukrepov zavarovanja, naročniku in nadzorniku predložiti predračun za izvedbo zahtevanih ukrepov zavarovanja.

Stroške zavarovanja trpi izvajalec, če je odgovoren za razvezo pogodbe. Sicer te stroške trpi naročnik.

76.člen

V primeru razveze pogodbe je izvajalec dolžan naročniku izročiti vso dokumentacijo, ki je nastala v času od sklenitve pogodbe do razveze le-te, in je zbrana pri izvajalcu.



Če se pogodba razveže, je naročnik dolžan plačati izvajalcu izvedena dela, četudi je izvajalec odgovoren za to, da se je pogodba razvezala.

77.člen

Če je za razvezo pogodbe odgovoren naročnik, je ta dolžan plačati izvajalcu poleg izvedenih del še pripravljeni material in opremo za vgraditev, ki sta ostala nevgrajena, in mu povrniti neamortizirano vrednost pripravljenih del ter izdatke za ureditev gradbišča.

78.člen

Pogodbena stranka, ki je odgovorna za to, da se je pogodba razvezala, mora drugi pogodbeni stranki povrniti škodo, ki je s tem nastala.

REŠEVANJE MOREBITNIH SPOROV

79.člen

Pogodbeni stranki se bosta vzdržali vsakršnih dejanj, ki nasprotujejo dobrim poslovnim običajem, in bosta morebitne spore v okviru te pogodbe reševali sporazumno z neposrednim dogovarjanjem.

V nasprotnem primeru bo spore iz ali v zvezi s to pogodbo reševalo stvarno pristojno sodišče v Kranju.

80.člen

Za urejanje razmerij, ki niso urejena s to pogodbo se uporabljajo določbe veljavnih predpisov. Stranki s to pogodbo izrecno izključujeta uporabo Posebnih gradbenih uzanc (Uradni list SFRJ, št. 18-247/77).

81.člen

Stranki določata, da se po prioriteti upošteva:

1. pogodba
2. projektna dokumentacija, pisna navodila projektanta in naročnika

82.člen

Pogodba je napisana v 4 enakih originalnih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka dva (2) izvoda.

številka: _____

datum: _____

NAROČNIK:
OBČINA NAKLO
Marko Mravlja, župan

IZVAJALEC:



V. OBRAZEC POPISI DEL IN NAVODILA ZA IZPOLNITEV

1. Obrazec Popisi del (Razpisni obrazec št. 15)

NAVODILA ZA IZPOLNITEV OBRAZCA POPISI DEL

Obrazec popisi del izpolni ponudnik tako, da navede ceno na enoto (vrednost vsake posamezne postavke) ter skupno ceno. Vrednosti morajo biti izražene v EUR in se vpisujejo na dve decimalni mesti. Popisi del se priložijo ponudbi v tiskani obliki. **Naročnik poudarja, da bo upošteval izključno popise del, ki bodo izpolnjeni v pisni (tiskani) obliki, obrazec v elektronski obliki v datoteki excel pa naj ponudnikom služi zgolj kot pripomoček.** Ponudniki naj bodo posebej pozorni na pravilne izračune in naj pri posamezni postavki v popisih del upoštevajo opis postavk, količine in enote mer.

V primeru, da ponudnik v ponudbenem predračunu ne bo izpolnil vseh postavk (npr. da ne bo vpisal cene na enoto ali skupne cene postavke) ali bo pri posamezni postavki vpisal ceno »0,00« ali da bo vpisal /, bo naročnik štel, da so le-te postavke upoštevane v ostalih postavkah in da jih ponudnik ponuja po ceni »0,00«. V takem primeru, naročnik za te postavke ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.



OBČINA NAKLO
Stara cesta 61, 4202 Naklo

Tel.št. 04/277-11-00
Faks: 04/277-11-11

Razpisni obrazec št. 15

POPISI DEL

Glej prilogo!



PONUDBA ZA RAZPIS - POPIS DEL					
		EM	količina	cena/EM	znesek (EUR)
I.	GRADBENA DELA:				
A	PREDELA IN RUŠITVENA DELA				
1	SPLOŠNA OPOMBA : Popis je izdelan na podlagi projekta in pred izvedbo oziroma podpisom pogodbe z izvajalcem; izvajalec je dolžan, da podrobno pregleda projekt (84 člen ZGO- ja) vključno s popisom del in naročnika opozori, če ugotovi, da določene postavke in količine niso natančno definirane ali niso zajete v projektantskem popisu del.				
2	SPLOŠNA DOLOČILA : Vsa dela se izvajajo po določenih veljavnih tehničnih predpisov, normativov in standardov. V ponudbenih cenah je potrebno upoštevati:				
	* vse dobave in nabave materialov				
	* horizontalne in vertikalne prenose ter prevoze				
	* vsa zavarovanja in podpiranja med izkopi, zasipi				
	* odriv izkopanega materiala				
	* podiranja in zavarovanja med opaženjem in betoniranjem				
	* negovanje betonov med vgradnjo in po razopažanju				
	* vse delovne in lovilne odre				
	* vse mere s kontrolo na kraju samem oz. na gradbišču				
	* navodila nadzora in projektanta				
	* pri opisih tehnično poročilo arhitekture, načrt gradbenih konstrukcij				
	* sestavni del popisov so sheme oken, vrat in sten, ki v primeru razlike s popisom veljajo podatki v shemi.				
3	Pripravljalna dela pred pričetkom rušitvenih del s pripravo terena, dostava in gr. opreme, postavitve pomožnih objektov, zaščitne ograje, opozorilnih tabel in znakov. Posebna pozornost je potrebna za zaščito sosednjega objekta, kjer so šolski prostori, (ocenjeno).				
		ura	120,00		



4	Zakoličenje trase obstoječe kanalizacije.				
		meter	5,00		
5A	Zakoličenje trase obstoječih komunalnih vodov.				
		meter	40,00		
5	Demontaža (odstranitev) obstoječih otroških igral vključno z deponiranjem za ponovno uporabo.				
		kos	1,00		
6A	Rezanje asfalta v debelini do 10cm	m	12		
6	Rušenje obstoječih asfaltnih površin ne glede na sestavo in podlago. Površine deb. do 10 cm, vključno z odvozom na deponijo do 15 km in deponiranjem.				
		m2	80,00		
7	Dobava in vgrajevanje drobljenca (0-125) v debelini 40 cm z utrjevanjem				
		m2	80,00		
8	Dobava in vgrajevanje drobljenca (0/32) v debelini 10 cm z utrjevanjem				
		m2	80,00		
9	Dobava in vgrajevanje asfalta v sestavi AC 22 base B 50/70 A3 v debelini 5 cm				
		m2	80,00		
10	Dobava in vgrajevanje asfalta v sestavi AC 6 surf B 50/70 A4 v debelini 3 cm				
		m2	80,00		
11	Odstranitev obstoječih žlebov in odtočnih cevi iz jeklene pločevine, vključno z začasnim deponiranjem na gradbišču in odvozom na deponijo.				
		meter	42,00		
12	Odstranitev obstoječih pranih plošč vključno z deponiranjem in ponovnim polaganjem				
		meter	8,00		
13	Odstranitev betonskega tlaka v debelini do 20 cm vključno z odvozom na deponijo v oddaljenosti do 15km in deponiranjem				



		meter	8,00		
14	Odboj obstoječega slabega stenskega ometa v apno podaljšani malti vključno z čiščenjem površine po odstranitvi ometa za kasnejšo izvedbo novega ometa.				
		m2	100,00		
A	PREDEDELA + RUŠITVENA DELA- skupaj				
B	ZEMELJSKA DELA				
1	Ročni izkop znotraj objekta med obstoječimi temelji z otežkočenim ročnim odvozom na deponijo na gradbišču do 50 m. Izkop v utrjenem terenu III. ktg.				
		m3	59,00		
2	Strojni, (delno ročni) odkop ob objektu z odmetom na stran ali nakladanje na prevozno sredstvo. Izvedba izkopa v utrjenem terenu III. ktg. Otežkočen izkop ob obstoječi steni objekta zaradi obnove vertikalne hidroizolacije.				
		m3	280,00		
3	Dovoz materiala in izdelava tamponske podloge iz gramoznega materiala z dobavo, rastiranjem, nabijanjem in planiranjem do točnosti +/- 1.0 cm. Nasip med temelji v deb. 20 - 30 cm.				
		m3	59,00		
4	Dovoz materiala in strojno, (delno ročno) zasipanje za zidovi, temelji z nakladanjem, razkladanjem, razgrinjanjem, planiranjem in utrjevanje v slojih v slojih 20 - 30 cm. Zasipanje z vodoprepustnim atestiranim kamnitim drobljencem ali prodnim materialom.				
		m3	252,00		
5	Odvoz odkopanega materiala s kamionom kiperjem na gradbeno deponijo H =15 km z nakladanjem, razkladanjem razgrinjanjem, planiranjem in utrjevanjem v slojih po 50 cm.				
		m3	310,00		
B	ZEMELJSKA DELA - skupaj				



C	BETONSKA DELA				
1	Kompletna izvedba sistematičnega globinskega injektiranja obstoječih opečnih zidov, z ustrezno kvalitetno injektirno hidrofobno cementno - silikatno maso vključno z čiščenjem površin, pripravo in vsemi pomožnimi deli. Obračun v m3 injektiranega zidu.				
		m3	50,00		
C	BETONSKA DELA - skupaj				
D	ZIDARSKA DELA				
1	Kompletna izvedba vertikalne hidroizolacije iz vodoodpornega premaza na cementni osnovi 2 x v sistemu (npr.sika, mapei, kema ...) vključno z vstavljenjo armaturno PVC mrežico in polkrožnega zaključka na stiku stena - tlak.				
		m2	180,00		
2	Kompletna izvedba vertikalne hidroizolacije vključno s pripravo podlage in vsemi zaključki. Sestava iz hladnega premaza in varjenje bitumenskega traku deb. 4-5mm, vključno z zaščito iz Tefond polietilenske membrane s polkroglimi izboklinami. Tefond obloga z enojni robnim prekrivanjem stikov in izvedbo zaključkov ob prebojih in odprtinah.				
		m2	180,00		
3	Oblaganje zidov z izolacijskimi ploščami iz ekstrudiranega polistirena v deb. 12cm vključno z vsemi pomožnimi deli in pripravami KLETNI ZIDOVI (λ izolacije = 0.034 W/m ² K).				
		m2	180,00		
4	Polaganje negorljive toplotne talne izolacije in 1 sloj PE. folije. Polaganje trdih plošč deb. 16cm na AB ploščo - PODSTREHA- MANSARDA (λ izolacije = 0.035 W/m ² K).				
		m2	488,00		



5	Izdelava plavajočega cem. estriha fino zagljane površine na pripravljeno podlago. Estrih arm. z mrežno arm. Q 133 v deb. 6 -7 cm, (mikroarmiran) PODSTREHA - MANSARDA.				
		m2	488,00		
6	Izvedba - preboj odprtn za vrata dim 265 x 110cm, vključno z zaščito notranjega prostora, izdelavo notranjih in zunanjih špalet vključno s predelavo obstoječih notranjih tlakov in z pleskanjem poškodovanih površin.				
		kom	3,00		
7	Zaključno čiščenje v objektih med deli na objektu in pred tehničnem pregledom. Čiščenje tlakov z čiščenjem oken in vrat.				
		m2	890,00		
8	Razna gradbena pomoč pri obrtniških in instalacijskih delih, ki se obračunajo po dejansko porabljenem času, materialu in odobritvi s strani nadzora, (ocenjeno).				
		ura	250,00		
D	ZIDARSKA DELA - skupaj				
E	TESARSKA DELA				
1	Izdelava fasadnih odrov z napravo podstavkov, z vsemi transporti ter odstranitvijo in čiščenjem po končanem delu. Odri višine do 20 m.				
		m2	890,00		
2	Odstranitev napušča zaradi namestitve izolacije pod in na kolenčni zid z deponiranjem ob objektu.				
		m2	100,00		
3	Izdelava napušča vključno z izdelavo stika med novo fasado - izolacijo.				
		m2	100,00		
4	Pleskanje napušča in ostrešja pri vhodu na vrt. Odstranjevanje obstoječih premazov (brušenje), dvakratni lazurni premaz in lakiranje, barva enaka napušču pri novem prizidku. Pleskanje zunanjih površin.				



		m2	120,00		
5	Delna odstranitev in prilagoditev nadstreškov pri vhodu na S in J strani novi fasadi (vključena vsa tesarska, kleparska in gradbena dela).				
		kom	2,00		
E	TESARSKA DELA - skupaj				
F	FASADERSKA DELA				
1	Kompletna izdelava tankoslojne kontaktne fasade obloge z izolacijskimi lamelami iz mineralne volne deb. 12 cm, vsemi vmesnimi nanosi in zaključnem sloju v barvni izvedbi.				
		m2	88,00		
2	Kompletna izdelava tankoslojne kontaktne fasade obloge z izolacijskimi lamelami iz mineralne volne deb. 22 cm, vsemi vmesnimi nanosi in zaključnem sloju v barvni izvedbi. Lepiti celotno površino lamele križno položene po sistemu opečne zveze, negorljiva toplotna izolacija (λ izolacije = 0.035 W/m2K).				
		m2	100,00		
3	Kompletna izdelava tankoslojne kontaktne fasade obloge z izolacijskimi lamelami iz mineralne volne deb. 16 cm, vsemi vmesnimi nanosi in zaključnem sloju v barvni izvedbi (energetska sanacija 100,0 m2) vključno z izdelavo špalet pri obstoječih odprtinah (okna, vrata). Lepiti celotno površino lamele križno položene po sistemu opečne zveze, negorljiva toplotna izolacija (λ izolacije = 0.035 W/m2K).				
		m2	890,00		
4	Izvedba zaključne obdelave podstavkov iz marmornega ometa.				
		m2	92,00		
5	Izvedba zaključne obdelave AB. stebrov pravokotne oblike iz marmornega ometa ali podobnega materiala vključno z pripravo podlage in vsemi pomožnimi deli.				
		m2	12,00		



F	FASADERSKA DELA - skupaj				
G	KANALIZACIJA				
1	Dobava in polaganje PVC kanalizacijskih cevi kompletno z fazonskimi komadi na bet. podlago in polnim obbetoniranjem. PVC cevi fi 70mm.				
		meter	40,00		
2	Dobava in polaganje PVC kanalizacijskih cevi kompletno s fazonskimi komadi na bet. podlago in polnim obbetoniranjem. PVC cevi fi 100mm.				
		meter	15,00		
3	Kompletna izdelava ponikovalnice iz bet. cevi fi 40 - 50 cm z izkopom, izvedbe protifiltrskega sloja, bet. plošča pod vtočno cevjo in zasutjem s krogli cca. 2.5m3/kom. Globina 1-2m z LTŽ pokrovom.				
		kos	4,00		
3A	Kompletna izdelava peskolova iz bet. cevi fi 40 z izkopom, vključno z obbetoniranjem in zasutjem. Globina 1-2m z LTŽ pokrovom.				
		kos	4,00		
4	Kompletna izdelava ponikovalnice iz bet. cevi fi 80cm z izkopom, izvedbe protifiltrskega sloja, bet. plošča pod vtočno cevjo in zasutjem s krogli cca. 3.8m3/kom. Globina 2-3m z LTŽ pokrovom.				
		kos	1,00		
5	Dobava in vgradnja kov. pokrova nad jaškom prirejenega za talno oblogo, (keramika ...) in plinotesno, (smradno) zaporo. Pokrov dim. 40x40 cm v nerjaveči izvedbi.				
		kos	1,00		
6	Dobava in vgradnja kov. pokrova nad jaškom prirejenega za talno oblogo, (keramika ...) in plinotesno, (smradno) zaporo. Pokrov dim. 50x50 cm v nerjaveči izvedbi (vhod-vetrolov).				
		kos	1,00		



7	Dobava in montaža jaška iz umetnih mas (poliester) fi 400mm, globine 2,0m, kompletno izvedbo dve priključkov cevi fi 160, z dodatnim izkopom in utrjenim gramoznim zasutjem ob jašku				
		kos	1,00		
8	Izkop globine do 2m z začasnim deponiranjem ter dobava in polaganje PVC kanalizacijskih cevi kompletno s fazonskimi komadi polaganje cevi na na podložno plast iz zmesi kamnitih zrn 0/16, debeline min 10cm z zasipanjem minimalno 30 cm nad temenom, zasip do nivoja terena z izkopanim materialom ter izvedba priklopa v obstoječo meteorno kanalizacijo oz. ponikovalnico. Vključno z dostavo agregata za podložno plast in odsutje. PVC cevi fi 200mm.				
		meter	40,00		
G	KANALIZACIJA - skupaj				
H	DRENAŽA				
1	Izkop jarka za drenažo v terenu III. ktg. z odmetom na stran.				
		m3	28,00		
2	Zasip drenaže z materialom od izkopa in nabijanjem v plasteh po 20 cm. Zasipni material ob robu izkopa.				
		m3	25,00		
3	Dobava in polaganje drenažnih PVC drenažnih cevi z izravnavo in utrditvijo podlage, polaganje cevi ter nabijanjem gline, (betona) ob straneh s padcem proti cevi. Cevi fi 125 mm.				
		meter	100,00		
4	Dobava in vgraditev kamnitih krogelj in gramoznega materiala v drenažne jarke. Strojno vmetavanje in ročna poravnava.				
		m3	92,00		
5	Dobava in položitev ločilnega filca (geosintetik) na predhodno vgrajeni prodec.				
		m2	280,00		



H	DRENAŽA - skupaj				
II.	OBRTNIŠKA DELA:				
1/II	KLEPARSKA DELA				
1	Izdelava, dobava in montaža okenskih polic iz aluminij pločevine 0.8mm. Police razvite širine do 33cm, ton prilagoditi na že obstoječe - I. faza.				
		meter	100,00		
2	Montaža visečih strešnih žlebov polkrožnih oblik iz aluminijeve pločevine deb. 0.8mm in razvite širine 40 cm - demontirane.				
		meter	45,00		
3	Izdelava in montaža okroglih odtočnih cevi iz aluminij pločevine deb. 0.8mm in razvite površine 50cm, (žleb fi 15 cm)- vrtni nadstrešek pri vhodu.				
		meter	5,00		
4	Dobava in montaža okroglih jeklenih brezšivnih ali LTŽ odtočnih cevi. Cevi fi 15 cm (4x2,0 m) - pri peskolovih.				
		meter	8,00		
1/II.	KLEPARSKA DELA - skupaj				
2/II	MONTAŽERSKA DELA				
1	Dobava in montaža enokrilnih zunanjih vrat iz pvc okvirja in krilom s prekinjenim termičnem mostom. Zasteklitev troslojna, kaljeno steklo, ojačano kvalitetno okovje, trojna nasadila, vratni odbijač, panik kljuka, varnostna ključavnica vezana na centralo, panik gumb na višini 85 cm povezan z optičnim ali akustičnim alarmom. Možnost odklepanja s ključem ali s pritiskom na dodatno tipko. Vrata dim. 110 x 265 cm (zidarska mera). Max. dovoljena toplotna prevodnost K 1,17.				
		kos	3,00		
2/II.	MONTAŽERSKA DELA SKUPAJ - skupaj				



REKAPITULACIJA				
				znesek (EUR)
I.	GRADBENA DELA			
A	PREDEDELA + RUŠITVE			
B	ZEMELJSKA DELA			
C	BETONSKA DELA			
D	ZIDARSKA DELA			
E	TESARSKA DELA			
F	FASADERSKA DELA			
G	KANALIZACIJA			
H	DRENAŽA			
I.	gradbena dela - skupaj			
II.	OBRTNIŠKA DELA			
1/II	KLEPARSKA DELA			
2/II	MONTAŽERSKA DELA			
II.	obrtniška dela - skupaj			
III.	NEPREDVIDENA GRADBENA IN OBRTNIŠKA DELA (5% od seštevka gradbena + obrtniška dela)			
SKUPNA REKAPITULACIJA				
				znesek (EUR)
I.	GRADBENA DELA			
II.	OBRTNIŠKA DELA			
III.	NEPREDVIDENA GRADBENA IN OBRTNIŠKA DELA			
	SKUPAJ I, II IN III			
Pri izdelavi ponudbe naj si ponudniki ogledajo priloženo 1 - list 11 - november 2012. Cene v popisih del naj bodo prikazane brez 22% DDV.				